

Nr.....

ANUNȚ

Concurs pentru ocupare post MUNCITOR CALIFICAT CU ATRIBUTII DE FOCHIST cu normă întreagă (perioadă nedeterminată)

Având în vedere:

- **H.G. nr. 1.336/2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- **Art. 30 din Legea 53/2003** privind Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023**

I. LICEUL TEHNOLOGIC NIKOLATESLA cu sediul în București, Str. Șos. Pantelimon, nr. 25, sector 2, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de execuție pe perioadă nedeterminată (8 ore/ zi) de muncitor calificat cu atribuții de fochist, conform următorului calendar:

- 10.07.2024: publicarea anunțului;
- 23.07.2024, ora 14.00: data limită pentru depunerea dosarelor;
- 01.08.2024, ora 10.00: proba scrisă;
- 05.08.2024, ora 10.00: proba de interviu

II. DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE conform art. 35. H.G. nr. 1.336/2022.

Dosarul de concurs va conține:

1. Formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG1336/2022;
2. Copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate.
3. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz.
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului.
5. Copia carnetului de muncă/raport salariat REVISAL sau, după caz, o adeverință în original care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului.
6. Certificat de Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.

8. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ.

9. Curriculum vitae model comun european.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Notă: Opisul dosarului în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la punctele 2, 3 și 4 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

I. Condiții generale de ocupare a postului

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris, citit și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

Muncitor calificat cu atribuții de fochist

- studii medii sau generale;
- vechime – nu necesita
- abilități de comunicare, relaționare și învățare;
- capacitate de gestionare a timpului și priorităților.

Concursul va consta in 3 etape :

- Selectia dosarelor de inscriere;
- Proba practica consta in testarea abilitatilor si aptitudinilor practice ale candidatului in vederea ocuparii postului vacant sau temporar vacant pentru care candideaza;
- Proba practica se desfasoara pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include urmatoarele criterii de evaluare:
 - a) capacitatea de adaptare;
 - b) capacitatea de gestionare a situatiilor dificile;
 - c) Indemanare si abilitate in realizarea cerintelor practice;
 - d) capacitatea de comunicare;
 - e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfasurarea probei practice.
- Proba interviu se realizeaza conform planului de interviu intocmit de comisia de concurs in ziua desfasurarii acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:
 - a) abilitati si cunostinte impuse de functie;
 - b) capacitatea de analiza si sinteza;
 - c) motivatia candidatului;
 - d) comportamentul in situatiile de criza;

III. CALENDARUL CONCURSULUI:

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	10.07.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Liceul Tehnologic Nikola Tesla – Șos.Pantelimon nr.25 , sector 2 București	11.07.2024-23.07.2024 orele 10.00 – 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	24.07.2024, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	24.07.2024, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	25.07.2024 ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului selecției dosarelor după soluționarea contestațiilor	26.07.2024 ora 15.00
7.	Susținerea probei practica	01.08.2024 ora 10.00

8.	Afișarea rezultatului probei practice	01.08.2024, ora 09.00
9	Depunerea contestațiilor după proba scrisă	02.08.2024 între 10.00-12.00
10	Afișarea rezultatelor după contestații	02.08.2024 ora 15.00
11	Susținerea interviului– pentru candidații care au obținut minim nota 5 la proba scrisă	05.08.2024, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	05.08.2024, ora 13.00
13.	Afișarea rezultatului final al concursului	05.08.2024 ora 15.30

- Punctajul maxim este de 100 puncte.
- Candidații care **nu obțin** minim **50 puncte** la prima probă nu pot participa la cea de-a doua și la cea de-a treia probă.
- Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba practică și interviu.
- Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0212527886, la adresa de e-mail: contact@liceulnikolatesla.ro și pe website: liceulnikolatesla.ro

Director,
Prof. Cristina Andreescu