



LICEUL TEHNOLOGIC "NIKOLA TESLA"
Șos. Pantelimon, Nr.25, Sector 2, București
<http://liceulnikolatesla.ro>; email: liceulnikolatesla@gmail.com
Tel./Fax: 021-252.78.86; 021-252.82.79

**Avizat,
Inspector școlar pentru
Management instituțional,
Sector 2, București**

Nr. 1181 /14.09.2020

Prezentat în C.P./ 01.09.2020

Validat în C.A./ 15.09.2020

Plan de acțiune al școlii (P.A.S.) 2016-2022

Plan operațional 2020 - 2021

**DIRECTOR,
PROF. NEACSU MARIANA**

Partea 1 – Context.....	3
1.1 Viziunea școlii	3
1.2 Misiunea școlii	3
1.3 Scurt istoric	3
1.4 Profilul actual al școlii	4
1.5 Analiza rezultatelor anilor trecuți	5
1.6. Contextul european -	5
1.7 Obiective și priorități regionale și locale	7
Partea a 2-a – Analiza nevoilor	15
2.1 Analiza mediului extern.....	15
2.2 Analiza mediului intern	166
2.3 Analiza SWOT.....	211
2.4 Aspecte prioritare de dezvoltare ale Liceului Tehnologic Nikola Tesla	233
Partea a 3-a: Planul operațional - an școlar 2020-2021.....	299
3.1. Obiectivele, țintele și acțiunile școlii	299
3.2. Planul de dezvoltare profesională	414
3.3 Amplasarea și dotarea școlii	433
3.4 Planul de școlarizare	455
3.5 Parteneriate social-economice	505
3.6 Plan operațional pentru Managementul și organizarea activităților privind orientarea profesională și cariera	577
3.7 Plan operațional pentru consiliere, orientare și sprijin.....	599
pentru elevii cu nevoi speciale <CES>	599
3.8 PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND IMPLICAREA PĂRINȚILOR.....	616
Partea a 4-a – Consultare, monitorizare, evaluare.....	626
4.1 Modul de organizare a procesului de consultare în scopul elaborării PAS	626
4.2 Plan operațional pentru elaborarea PAS	636
4.3. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului	656
4.4 Planul operațional de monitorizare, evaluare și actualizarea PAS	666
Anexe.....	677
Anexa 1 – Număr total elevi înscriși.....	677
Anexa 2 – Rata de promovare, rata de succes școlar	737
Anexa 3 – Activități extrașcolare.....	81
Anexa 4 - Calificative	844
Anexa 5 – Organigrama	855
Anexa 6 - Glosar	86

Partea 1 – Context

1.1 Viziunea școlii

„În această școală nu trebuie să faci decât un singur lucru: Să înveți să gândești!”

1.2 Misiunea școlii

Deviza noastră este: **„Educația îți dă soluția pentru orice problemă de viață. Principalul scop al educației nu este cunoașterea, ci acțiunea.”**

(dr. John G. Hibben- președinte al Universității Princeton).

Scoala este locul în care actorii demersului educational (parinti, elevi) vin cu încredere ca pot rezolva atat problema educatiei cat si probleme la nivel personal si social, locul în care elevii isi dezvoltă aptitudinile în conditii de suflet, creatie si imaginatie, locul în care toti se simt competenti, legati afectiv si spiritual unii de altii si autonomi.

1.3 Scurt istoric

Cu o tradiție de peste 60 de ani, școala a evoluat în viziunea slujitorilor ei, dând ani de-a randul generatii de elevi pregatiti în domeniile: electronica, electronica industrială, electrotehnica, informatica si mecanica.

În anul 1948 această unitate de învățământ a fost înființată sub denumirea de “Școala Profesională de Electrotehnică”, având 12 clase cu un efectiv de 360 elevi și 18 profesori.

Școala a fost subordonată de către Electromagnetica de la înființare și până în anul 1977 când a trecut sub patronajul Întreprinderii Steaua Roșie, apoi în 1984 a fost preluată de Întreprinderea **Nikola Tesla**. Denumirile exacte ale școlii începând cu anul 1948 au fost:

1948-1957 – Școala Profesională de Electrotehnică “Vestitorul”

1957- 1961 – Grup Școlar Grigore Preoteasa

1961- 1976 – Școala profesională Electromagnetica

1976- 1985 – Liceul Industrial nr. 14

1985- 31.08.2012 - Grup Școlar Electronica Industrială

01.09.2013 – 31.08.2017 – Liceul Tehnologic Electronica Industrială

01.09.2017 – până în prezent Liceul Tehnologic ”Nikola Tesla”

Începând cu 1990, schimbările survenite în școala românească, respectiv în sistemul de învățământ au impus promovarea și aplicarea de noi politici



educationale, precum și evoluția cu viteză a tuturor departamentelor din cadrul organizației. Debutul Reformei Învățământului a ajutat această școală prin afirmarea posibilităților ei reale, așa cum reiese din concluziile Inspectiei Școlare desfășurate conform RODIS în mai 2007, care au dat un impuls substanțial tuturor și a înlesnit conturarea personalității complexe a organizației precum și a viziunii de perspectivă a ei. Au fost rapid asimilate simbolurile care au pus bazele unei culturi organizatorice pe care ne străduim să o îmbogățim permanent. În oferta educațională se regăsesc câteva elemente ale acestei culturi: culoarea verde, simbolul coloanelor și motto-ul aparținând unui mare pedagog american ales după criteriul reprezentativității asupra viziunii organizației.

În completarea programului școlar obișnuit al oricărei instituții de învățământ, urmărind îmbogățirea spirituală a tuturor colaboratorilor în educație s-au desfășurat acțiuni ce au devenit ceremonii și ritualuri așteptate cu nerăbdare în fiecare an (Ziua Liceului, Balul Bobocilor, Balul Absolvenților, Întâlnirile fostilor absolvenți).

Toate aceste acțiuni sunt organizate cu convingerea că educația școlară este o îmbinare între transmiterea culturii și răspunsul la nevoile sociale, respectiv comunitare.

1.4 Profilul actual al școlii

Liceul Tehnologic Nikola Tesla este situat în partea de est a municipiului București. El oferă instruire pentru liceu zi în profilurile: *tehnic* - electronica și automatizări, electric; *servicii* – economic/comert; liceu frecvență redusă *teoretic* – *real* (științele naturii); școala profesională de stat domeniul electronica automatizări; școala postliceală domeniul informatică și domeniul electronica automatizări.

În școală activează în anul școlar 2020-2021, 27 de cadre didactice calificate, 13 cadre didactice titulare, 12 cadre didactice calificate suplinitori, 2 cadre didactice la plată cu ora, 3 cadre didactice titulare în altă unitate școlară la plată cu ora, 7 personal didactic auxiliar iar în sectorul administrativ, 4 angajați.

Începând cu anul 2017 a fost lansat un plan de modernizare și renovare a clădirilor școlii. Acesta cuprinde modernizarea atelierelor și a sălii de sport, cât și renovarea cabinetelor, laboratoarelor, a secretariatului și contabilității, dotarea cabinetelor cadrelor didactice cu calculatoare și legarea acestora la Internet.

Până în prezent a fost renovat - modernizat corpul principal A și dotate toate cabinetele cu calculatoare legate la Internet.

În anul școlar 2012-2013 a fost obținută autorizația de funcționare a școlii postliceale: două clase domeniul informatică (administrator rețele de calculatoare și comunicații, tehnician echipamente de calcul) și o clasă tehnician echipamente de automatizare, care și-au deschis cursurile începând cu 01.09.2013.

În anul școlar 2016-2017 a fost obținută acreditarea de către ARACIP pentru școala postliceală: domeniul informatică - administrator rețele locale și comunicații și electronică automatizări - tehnician electronist echipamente de automatizare și autorizația de funcționare începând cu anul școlar 2018/2019 pentru școala

postliceală - domeniul informatică - analist programator și liceu tehnologic/ electric/ calificarea tehnician electrician electronist auto și liceu tehnologic/servicii/economic-comerț – calificarea tehnician în activități economice.

1.5 Analiza rezultatelor anilor trecuti

a) *Realizări ale elevilor - cuprinse în Anexa 1 - la care adaugam:*

În anul școlar 2016/2017

- Obținerea locului II la olimpiada interdisciplinara tehnica – faza pe municipiu – tehnician in automatizari clasa XI – calificare elev la faza nationala
- Obținere Mențiuni la Festivalul Concurs Inovafest – Universitatea Politehnică București

În anul școlar 2017/2018

- Obținerea locului I la olimpiada interdisciplinara tehnica – faza pe municipiu – tehnician in automatizari clasa XII – calificare elev la faza nationala
- Obținerea locului II la olimpiada interdisciplinara tehnica – faza pe municipiu – tehnician in automatizari clasa XI – calificare elev la faza nationala
- Obținerea locului II la olimpiada interdisciplinara tehnica – faza pe municipiu – tehnician instalații electrice clasa XI – calificare elev la faza nationala
- Obținerea locului III la olimpiada interdisciplinara tehnica – faza pe municipiu – tehnician instalații electrice clasa XI – calificare elev la faza nationala

În anul școlar 2018/2019

- Obținerea locului I la olimpiada interdisciplinara tehnica – faza pe municipiu – tehnician in automatizari clasa XII – calificare elev la faza nationala
- Obținerea locului II la olimpiada interdisciplinara tehnica – faza pe municipiu – tehnician in automatizari clasa XI

In anul școlar 2019/2020 datorita starii de urgenta, olimpiadele si concursurile școlare au fost anulate.

1.6. Contextul european - prioritățile europene ale formării profesionale

Educația a avut dintotdeauna o influență formativă puternică asupra societății, totuși instrumentele sale au luat noi dimensiuni ca rezultat al globalizării și al revoluției cunoașterii. Fiecare strategie pe termen lung pentru creșterea competitivității economice, prosperității și coeziunii sociale în UE are ca bază educația și pregătirea.

Prioritățile europene ale formării profesionale:

1. Utilizarea instrumentelor și mecanismelor europene din domeniul formării profesionale

Scop: Îmbunătățirea transparenței calificărilor și promovarea mobilităților

Măsuri:

1. *Realizarea instrumentelor necesare implementării mecanismelor care privesc EQF și ECVET*
2. *Îmbunătățirea coerenței diferitelor instrumente: Europas, EQF, ECVET, ECTS.*

2. Îmbunătățirea calității și atractivității educației și formării profesionale

Scop: Creșterea atractivității, accesibilității și a calității vor permite VET să aibă un rol important în politicile educaționale și strategiile privind învățarea pe parcursul întregii vieți în vederea realizării următoarelor 2 obiective: promovarea simultană a echității performanței afacerilor, competitivității și inovării (dublul rol al educației: social și economic); facilitarea posibilității ca cetățenii să poată dobândi acele competențe necesare schimbării unui loc de muncă, exercitării cetățeniei active și a dezvoltării personale.

Măsuri:**2.1 Măsuri care vizează accesul grupurilor dezavantajate:**

1. *Măsuri vizând grupurile dezavantajate aflate în risc de marginalizare, în particular cei care părăsesc timpuriu școala și care au nivel de calificare scăzut sau nu au nici o calificare;*
2. *Eliminarea oricărei forme de discriminare în ceea ce privește accesul și participarea la VET prin asigurarea accesului atât a femeilor cât și a bărbaților;*
3. *Promovarea VET în rândul elevilor, părinților, adulților;*
4. *Îmbunătățirea consilierii și orientării pe parcursul întregii vieți.*

2.2 Măsuri la nivelul sistemului VET

1. *Promovarea inovării și creativității în VET*
2. *Îmbunătățirea permeabilității sistemului VET și a continuității învățării din VET în învățământul superior*
3. *Promovarea participării active în ENQA - VET (European Network for Quality Assurance in Vocational Education and Training);*
4. *Dezvoltarea profilului profesional al actorilor implicați în VET (profesori, formatori, consilieri)*
5. *Fundamentarea politicilor VET pe date relevante și rezultate ale cercetărilor.*

3. Creșterea corelării ofertei VET cu cererea pieței muncii

Scop: Adaptarea politicilor VET la cerințele pieței muncii și implicarea partenerilor sociali pentru securizarea dezvoltării carierei și creșterea competitivității.

Măsuri:

1. *Dezvoltarea instrumentelor de planificare anticipativă focalizate asupra locurilor de muncă și a competențelor.*
2. *Corelarea VET cu piața muncii*
3. *Creșterea mobilității persoanelor participante la cursuri de formare bazate pe învățare la locul de muncă având în vedere, în particular, formarea profesională inițială*
4. *Creșterea contribuției învățământului superior la învățarea pe tot parcursul vieții și integrare profesională*

4. Eficientizarea guvernancei procesului Copenhaga și cooperării în VET

Scop: Consolidarea eficienței Procesului Copenhaga și asigurarea coerenței politicilor specifice în VET, învățământul secundar teoretic și învățământul superior

Măsur:

1. *Îmbunătățirea cooperării europene în VET*
2. *Asigurarea implementării și monitorizării Procesului Copenhaga*
3. *Creșterea vizibilității Procesului Copenhaga*
Consolidarea schimburilor de experiență și a cooperării cu țările terțe și organizațiile internaționale

1.7 Contextul național, priorități naționale

PRAI sau Planul regional de acțiune pentru învățământ reprezintă un document de planificare strategică a nevoilor de formare care au drept scop îmbunătățirea corelării dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel regional și de creștere a contribuției învățământului superior la dezvoltarea regională, la orizontul anului 2020 și în perspectiva anului 2025.

Planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic (IPT) are caracter național și are ca obiectiv major creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic și a învățământului superior la dezvoltarea unei economii competitive bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Contextul național este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanță deosebită pentru educația și formarea profesională se numără:

- ☐ Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020;
- ☐ Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020;
- ☐ Strategia pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii în România;
- ☐ Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015-2020;
- ☐ Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020;
- ☐ Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020;
- ☐ Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
- ☐ Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015-2020;
- ☐ Strategia de dezvoltare teritorială a României - România policentrică 2035, Coeziune și competitivitate teritorială, dezvoltare și șanse egale pentru oameni;
- ☐ Strategia națională pentru competitivitate 2014-2020;
- ☐ Strategia guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității române pentru perioada 2014-2020;
- ☐ Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2020;
- ☐ Strategia Națională a României privind Schimbările Climatice 2013-2020;
- ☐ Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020;

- Strategia pentru dezvoltarea sectorului agroalimentar pe termen mediu și lung orizont 2020-2030;
- Planul strategic național multianual privind acvacultura 2014-2020;
- Strategia energetică a României pentru perioada 2007-2020 actualizată pentru perioada 2011-2020;

Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020 are următoarele obiectivele strategice și direcțiile de acțiune:

Obiectivul strategic 1:

Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare profesională pentru piața muncii, având ca **țintă strategică** creșterea ratei de ocupare a tinerilor din grupa de vârstă 20-34 ani, necuprinși în educație și formare, cu nivel de educație ISCED 3 și 4 la 63% până în 2020, față de 57,2% în 2014.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele **direcții de acțiune**:

1. Actualizarea instrumentelor de descriere a ocupațiilor și calificărilor, a curriculumului și a auxiliarelor curriculare, pe nivelurile de calificare stabilite prin Cadrul național al calificărilor, pentru o mai bună articulare între subsisteme, pentru facilitarea mobilității în educație și formare profesională și pentru creșterea relevanței pentru piața muncii;
2. Dezvoltarea mecanismelor pentru anticiparea competențelor solicitate pe piața muncii, definirea profilurilor profesionale, în scopul dezvoltării/revizuirii calificărilor în concordanță cu abilitățile și cunoștințele relevante pentru nevoile pieței forței de muncă și adaptarea programelor de învățământ la nevoile și tendințele pieței muncii;
3. Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților programelor de formare;
4. Îmbunătățirea învățării la locul de muncă în formarea profesională;
5. Îmbunătățirea mecanismelor de finanțare publică și privată a formării profesionale;
6. Creșterea implicării partenerilor sociali în dezvoltarea sistemului de formare profesională.

Obiectivul strategic 2:

Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională, având ca **ținte strategice**:

- a) Creșterea ponderii elevilor cuprinși în învățământul liceal tehnologic și în învățământul profesional la 60% în 2020, față de 49,8% în 2014;
- b) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

7. Dezvoltarea marketingului programelor de formare profesională și al rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal;
8. Îmbunătățirea orientării profesionale și a consilierii în carieră;
9. Consolidarea și flexibilizarea mecanismelor de recunoaștere și validare a rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal;

10. Facilitarea accesului la programele de formare profesională din sistemul de învățământ pentru tineri, cu accent pe cei din grupuri vulnerabile;

Obiectivul strategic 3:

Îmbunătățirea calității formării profesionale, având ca ținte strategice:

- a) Reducerea ratei abandonului școlar la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional la 2% în 2020, de la 4,2% în 2014 ;
- b) Creșterea ponderii absolvenților învățământului liceal tehnologic declarați reușiți la examenul de bacalaureat la 60% în 2020, de la 45 % în 2014;
- c) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

11. Dezvoltarea unui cadru național de asigurare a calității educației și formării profesionale la nivel de sistem;

12. Asigurarea calității certificării rezultatelor învățării;

13. Îmbunătățirea competențelor persoanelor cu atribuții în furnizarea programelor de formare profesională din formarea profesională inițială și formarea profesională continuă și în evaluarea rezultatelor învățării dobândite în context formal, nonformal și informal;

14. Îmbunătățirea infrastructurii formării profesionale inițiale și continue;

15. Promovarea excelenței în educație și formare profesională.

Obiectivul strategic 4:

Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale, având ca ținte strategice:

- a) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de inovare și dezvoltarea spiritului antreprenorial la 50.000 în 2020, de la 40.000 în 2014;
- b) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de mobilitate internațională la 4.600 în 2020, de la 2.800 în 2014.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

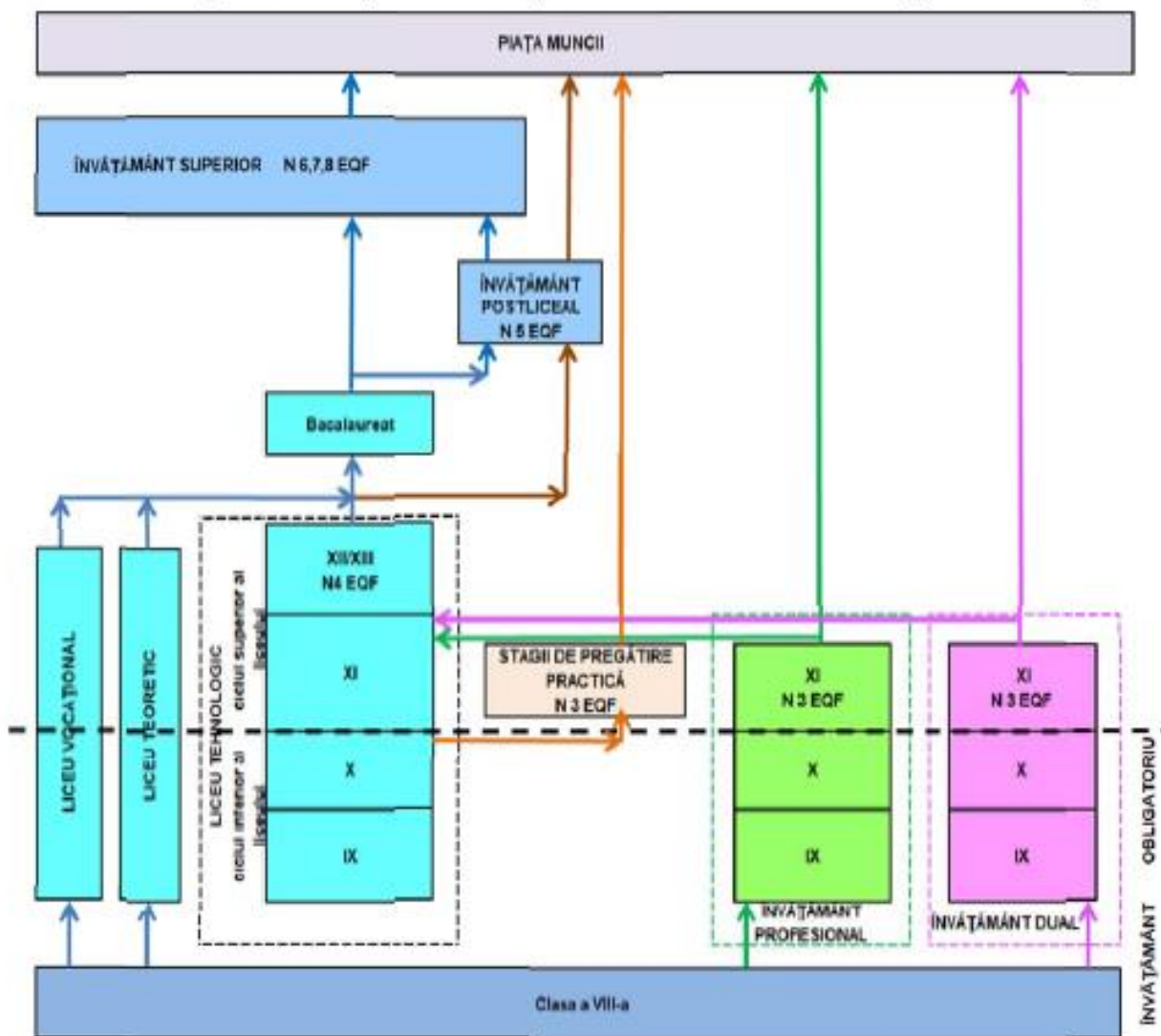
16. Dezvoltarea componentelor privind inovarea, creativitatea și spiritul antreprenorial din cadrul programelor de formare profesională;

17. Dezvoltarea mobilității internaționale în formarea profesională;

18. Extinderea învățării mutuale și a schimbului de bune practici, în vederea asigurării premiselor pentru participarea la o piață a muncii europene incluzive.

Contextul în care se urmărește dezvoltarea învățământului profesional și ethnic prin strategiile menționate mai sus este definit prin Legea Educației Naționale, nr. 1 din 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Structura învățământului profesional și tehnic este ilustrată în figura de mai jos:



1.8 Ținte strategice ale I.S.M.B. 2015-2020

1. Înfăptuirea politicilor educaționale ale M.E.N. cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean.
2. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor (unităților de învățământ) în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.
3. Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ.
4. Promovarea Învățământului Profesional și Tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.

5. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ.

CONTEXTUL POLITIC

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

LEGEA 1 / 2011 – LEGEA EDUCATIEI NATIONALE

OMECTS 5576 / 2011- referitor la acordarea burselor scolare

OMECTS 5559 / 2011 – privind concediul de odihna al personalului didactic

OMECTS 5549 / 2011 – privind constituirea Corpului National de Experti

OMECTS 5547 / 2011 – privind Regulamentul inspectiilor scolare in unitatile de invatamant preuniversitar

OMECTS 5486 / 2011 – privind acordarea gradatiei de merit

OMECTS 5349 / 2011 – privind Scoala dupa Scoala

OMECTS 5248 / 2011 – privind aplicarea programului A doua sansa

Metodologia pentru identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale

Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie

Metodologia de acreditare si evaluare periodica a centrelor comunitare de învățare Permanentă

OMECTS 5617 / 2011 – privind gradatia de merit

Ordin nr.5619 / 2010 – privind aprobarea ROFUIP

Ordin nr. 3753 / 2011- privind aprobarea unor masuri tranzitorii in sistemul national de invatamant

OMECTS 5484/ 2011- privind recunoasterea competentelor formale, informale, nonformale

OMECTS 5489 / 2011- Metodologie privind promovarea a 2 ani de studii într-un an școlar în învățământul preuniversitar

OMECTS nr. 5545/06.10.2011- Metodologie de organizare și funcționare a claselor cu frecvență redusă în învățământul preuniversitar obligatoriu

O.M.E.C.T.S. 5488/2011 - privind aprobarea Regulamentului-Cadru pentru organizarea si functionarea consortiilor scolare

O.M.E.C.T.S. 5546/2011 - privind aprobarea Metodologiei pentru acordarea titlului "Profesorul anului" in invatamantul preuniversitar

O.M.E.C.T.S. 5346/2011 - privind aprobarea Criteriilor generale de admitere in invatamantul postliceal

O.M.E.C.T.S. 5557/2011 - privind aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiilor de inspector scolar general, inspector scolar general adjunct din inspectoratele scolare si de director al casei corpului didactic

O.M.E.C.T.S. 5556/2011 - privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a bibliotecilor scolare si a centrelor de documentare si informare

O.M.E.C.T.S. 5555/2011 - pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea si functionarea centrelor judetene / al municipiului Bucuresti de resurse si asistenta educationala

O.M.E.C.T.S. 5485/2011 - pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic in vederea ocuparii unei functii didactice

O.M.E.C.T.S. 5487/2011 - pentru aprobarea Regulamentului privind recunoasterea in invatamantul tertiar non-universitar a studiilor obtinute in cadrul invatamantului liceal - filiera tehnologica sau vocationala

O.M.E.C.T.S. 5553/2011 - pentru aprobarea Metodologiei privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a invatamantului universitar de scurta durata, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durata de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenta pentru cadrele didactice din invatamantul preuniversitar

O.M.E.C.T.S. 5530/2011 - privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a inspectoratelor scolare

O.M.E.C.T.S. 4865/2011 - privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligatiei didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele scolare, unitatile de invatamant, unitatile conexe, precum si a personalului de indrumare si control din inspectoratele scolare si a personalului didactic din casele corpului didactic

ORDIN nr. 5.563 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Condițiilor de constituire a rețelei permanente de unități de învățământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic

ORDIN nr. 5.573 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat

O.M.E.C.T.S. 5620 / 2011 privind programele valabile pentru concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar

O.M.E.C.T.S. 5218 / 2011 - privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat – 2012

O.M.E.C.T.S. 5219 / 2011 - privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2011-2012

O.M.E.C.T.S. 5220 / 2011 - Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2012-2013

O.M.E.C.T.S. 5249 / 2011 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a învățământului profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2011- 2012

O.M.E.C.T.S. 5222 / 2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a examenului de certificare a calificarii profesionale a absolventilor ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregatire practica

O.M.E.C.T.S. 3646 / 2011 privind aprobarea programelor scolare pentru stagiile de pregatire practica in vederea dobandirii unei calificari profesionale de nivel 2

ORDIN Nr. 5745 din 13 septembrie 2012 - privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică

Ordin nr. 6211/2012 - pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradatiei de merit în învățământul preuniversitar.

ORDIN nr. 6.327 din 27 noiembrie 2012- privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a învățământului profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2012-2013

Ordin nr. 6193 / 13.11.2012 – privind Metodologia pentru organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ

Ordin nr. 6194 / 13.11.2012 – privind aprobarea Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar

Ordin comun MECTS - MMFPS nr.4469/12.06.2012/nr.1804/03.07.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții

ORDIN Nr. 3104 din 30 ianuarie 2013 pentru modificarea și completarea Metodologiei- cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2013-2014, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6.239/2012

Ordin nr. 6152/7.11.2012 privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4925/2005

Hotărârea Guvernului nr. 1062/30.10.2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional

ORDIN nr. 3638/27.03.2012 privind aprobarea standardelor de formare continuă pentru personalul cu funcții manageriale din învățământul preuniversitar, elaborate în cadrul proiectului "Profesioniști în Managementul Educațional Preuniversitar"

ORDIN nr. 3637/27.03.2012 privind aprobarea instrumentelor de evaluare a abilităților de conducere/leadership pentru personalul cu funcții manageriale din unitățile de învățământ preuniversitar elaborate în cadrul proiectului "Profesioniști în Managementul Educațional Preuniversitar"

ORDIN nr. 3636/27.03.2012 privind aprobarea instrumentului de evaluare „Rolurile instituțiilor și compartimentelor care au atribuții în evaluarea instituțiilor/unităților de învățământ preuniversitar”, elaborat în cadrul proiectului "Profesioniști în Managementul Educațional Preuniversitar"

ORDIN nr. 3545/14.03.2012 privind adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar elaborată în cadrul proiectului "Profesioniști în Managementul Educațional Preuniversitar"

ORDIN nr. 3470/7.03.2012 pentru modificarea și completarea Anexei la Ordinul privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, aprobat cu numărul 5.576/2011

NOTA privind Criteriile Generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat

NOTA nr. 31284/24.02.2012 privind Lista olimpiadelor și concursurilor naționale, precum și lista competițiilor și concursurilor pentru care se acordă burse de merit.

ORDIN nr. 3.028 din 15 ianuarie 2013-pentru modificarea art. 29 alin. (3) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2012-2013, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5.560/2011

ORDIN nr. 3.307 din 28 februarie 2013 - privind aprobarea modelului Atestatului de formare continuă a personalului didactic și modelului "Fișei competențelor și a disciplinelor/temelor"

Ordin nr. 3128/01.02.2013 pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2013

ORDIN nr. 3.129 din 1 februarie 2013-pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5.561/2011

Ordin nr. 3307/28.02.2013 privind aprobarea modelului Atestatului de formare continuă a personalului didactic și a modelului Fișei competențelor și a disciplinelor/temelor

ORDIN nr. 3171/30.01.2006 referitor la aprobarea standardelor de pregătire profesională pentru nivelul 3 de calificare ruta directă de calificare - ciclul superior al liceului, filiera tehnologică - și ruta progresivă de calificare - prin școala de arte și meserii și anul de completare

Ordinul MEN nr. 4925/2013 - organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2014-2015

Calendarul admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2014-2015

ORDIN 3818 / 03.06.2013 - privind structura anului școlar 2013 – 2014

Ordin nr. 4959/2.09.2013 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat

Ordin nr. 4924/29.08.2013 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2013-2014

Ordin nr. 4923/29.08.2013 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2014

Ordinul MECTS nr. 6211 din 13 noiembrie 2012 pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradăției de merit în învățământul preuniversitar

OMENCS 5739/14.11.2016 privind aprobarea metodologiei cadru de miscare a personalului didactic pentru anul scolar 2016/2017

OMEN 4795/31.08.2017 privind Calendarul admiterii in invatamantul profesional de stat pentru anul scolar 2017/2018

OMEN 4794/31.08.2017 organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2018/2019

OMEN 4792/31.08.2017 / privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național 2018

O.M.E.C. nr. 3125/06.02.2020 privind structura anului școlar 2020 – 2021.

4742/10.08.2016 și a ROFUIP aprobat prin OMEC 5447/31.08.2020

Prezentarea OMEC 5487/OMS 1494/31.08.2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnavirilor cu virusul SARS-COV-2
Prezentarea și aprobarea schemelor orare finale, pentru toate formele de învățământ;
Prezentarea actelor normative privind:

O.M.E.C. nr. 5453/2020 - examen de bacalaureat 2021

O.M.E.C. nr. 5459/2020 – examenele de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2020/2021

O.M.E.C. nr. 5457/2020 – admiterea în clasa a IX-a învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020/2021

O.M.E.C. nr. 5449/2020 – admiterea în clasa a IX-a învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020/2021

Partea a 2-a – Analiza nevoilor

2.1 Analiza mediului extern

În această analiză sunt necesare informații de natură politică, economică, educațională, demografică cu influențele și interdependența dintre ele.

În contextul actual și de viitor apropiat este necesară orientarea învățământului, atât la nivel național cât și la nivel local, către domenii economice aflate în dezvoltare (informatică, electronică automatizări, electric, electromecanic, mecatronică) prin dimensionarea ofertei educaționale având în vedere evoluția populației școlare și cererea pieței muncii.

Menținerea liceelor cu profil tehnic este necesară având în vedere solicitările agenților economici de forță de muncă calificată în domeniu.

Piața forței de muncă, în domeniile de pregătire asigurate de unitatea școlară, a cunoscut, la nivel local (servicii particulare sau I.M.M.), cât și la nivel zonal o creștere a cererii de forță de muncă calificată, după situația economică generată de criza economică mondială din perioada 2009-2012.

În prezent unitatea școlară are colaborări cu agenți economici și sociali de prestigiu din sector, pentru efectuarea orelor de instruire practică cât și pentru elaborarea curriculumului de dezvoltare la nivel local.

Unitatea noastră școlarizează elevi în domeniile: informatică, științe ale naturii, electronică automatizări, electric, electromecanică și mecatronică, fiind atractivă, în special, pentru băieți. Elevii școlii noastre provin și din mediul rural, localitățile limotrofe capitalei.

Liceul Tehnologic NIKOLA TESLA pregătește în continuare tineri în meserii care vor avea căutare în următorii ani atât în țară cât și în străinătate.

În condițiile adoptării Strategiei Europa 2020, *învățământul profesional și tehnic trebuie să joace un rol hotărâtor în dezvoltarea unei societăți informaționale bazate pe comunicare și înțelegerea interesului fiecărui participant la acest proces.*

2.2 Analiza mediului intern

Predarea și învățarea

Din asistențele efectuate la clasă cât și din discuțiile cu cadrele didactice și cu elevii rezultă următoarele:

- În general elevii sunt implicați activ în procesul de predare – învățare
- Nu întotdeauna se ține cont de nevoile speciale ale elevilor privind posibilitățile lor materiale pentru frecventarea cursurilor
- Unii elevi nu învață suficient, obținând rezultate sub posibilitățile lor intelectuale.
- Majoritatea cadrelor didactice folosesc metode moderne de predare
- Materialul didactic existent se utilizează în mod curent la ore
- Cadrele didactice utilizează învățarea centrată pe elev (abordarea aceasta este de altfel obligatorie, ținând cont de proveniența școlară extrem de variată a acestora).
- Platforma AeL nu a fost utilizată în suficientă măsură până la darea în folosință a noului laborator, dar sunt folosite softuri educaționale (licențiate sau realizate de către profesorii unității școlare) în procesul de predare – învățare în cabinetele dotate cu aparatură multimedia.

Această secțiune cuprinde:

- **Resurse Umane** – (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic) la 1 septembrie 2020 (Anexele 3 și 5)

Cadre didactice titulare – 11 (din care: 7 cu gradul I, 2 cu gradul II, 2 cu definitivat) și 16 suplinitori calificați

Numar persoane –didactic auxiliar - 7 – calificate și autorizate

Numar personal nedidactic -4 - calificat și autorizat

- **Baza materială** (nr. săli de clasă, cabinete, laboratoare, ateliere, dotări IT, s.a)

Numar săli de clasă: 10 dotate cu calculator, camera WEB, sistem de sonorizare, video-proiector – activități online.

Numar laboratoare: 9

- laborator chimie
- laborator biologie
- laborator fizică
- laborator electronica
- laborator electrotehnica

- 3 laboratoare informatica- AeL, informatică și CAD
- laborator mecanica/mecatronica

Numar cabinete: 5

- cabinet limba romana
- cabinet istorie-geografie
- cabinet DSU
- cabinet de asistenta psihopedagogica
- cabinet limbi moderne

Ateliere scoala: 3 - 1 electrotehnica, 1 economic, 1 electronica.

Biblioteca: circa 20.000 volume si un numar de aproximativ 250 cititori.

Sală de forță/gimnastică.

Scoala are in dotare un numar de 134 calculatoare, prezente si in cabinete, laboratoare, birouri; 14 laptopuri, conexiune internet (prin fibra optica), un numar de 44 dispozitive periferice: 14 imprimante, 5 copiatoare, 4 scannere, 8 videoproiectoare, 6 aparate xerox, un videorecorder si 5 aparate tv, 14 sisteme audio, sistem de monitorizare video, 24 camere WEB.

Analiza informatiilor de tip calitativ - mediu intern

Analiza calitativa a activitatii releva o ambianta de lucru si in special dezvoltarea activitatii in echipa atat in privinta managementului cat si in toate activitatile curriculare si extracurriculare, dupa cum reiese din multitudinea proiectelor cuprinse in finalul lucrarii.

Calitatea personalului didactic reiese din performantele personale si cele obtinute impreuna cu elevii scolii, cu atat mai mult cu cat mediul social de provenienta al acestor tineri este cel al cartierelor sectorului 2 al capitalei, in mare parte familii cu situatii sociale si materiale dificile si fara studii superioare. In perioada 2000-2020 s-a realizat ocuparea posturilor cu cadre titulare si suplinitori participanti la CNU, precum si **formarea intregului personal didactic si didactic auxiliar prin participarea la cursuri acreditate organizate pe specializari sau pe probleme de reforma si management modern la toate nivelurile educationale si administrative.**

Printr-o buna administrare a fondurilor bugetare si extrabugetare, precum si prin eforturile conjugate ale echipelor responsabile s-a ameliorat substantial ambianta din scoala (reparatii, intretinere, autodotare si achizitionare de mobilier modern, aparatura, mijloace de invatamant, decoratiuni interioare).

Materiale și resurse didactice

În ceea ce privește materialele didactice și dotarea școlii s-au constatat următoarele:

- Prin programul national și prin activitățile de autofinanțare, școala dispune de o dotare mulțumitoare în cabinete si laboratoare.
- Materialul didactic pentru științe este nou si funcțional.

- S-a procurat un numar acoperitor de videoproiectoare și flipchart-uri în școală.
- Cele trei rețele de calculatoare sunt dotate cu echipamente noi si performante.
- Sunt dotate cu calculatoare toate cabinetele si laboratoarele unitatii, cabinetul psihopedagogic și, în ultima perioadă, s-au achiziționat 3 calculatoare in cadrul atelierelor – școala.

Rezultatele elevilor

Nivelul de pregătire al elevilor înscriși în școala noastră la început de an se situează în media pe țară. (anexa 2).

La finele anului școlar 2019-2020:

- Elevii claselor a XII-a înscriși la examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 4 au fost declarați admiși în procent de 100%.
- Elevii claselor anul II școala postliceala înscriși la examenul de absolvire nivel V au fost declarați admiși în procent de 100%.
- Examenul de bacalaureat a fost promovat în procent de 9.25% de catre absolventii 2020.
- Toți absolvenții de liceu declarați admiși la examenul de bacalaureat au fost admiși în învățământul superior de stat și particular.
- O parte din absolvenții de liceu s-au înscris la școala postliceală domeniul informatica și electronică automatizări în cadrul Liceului Tehnologic Nikola Tesla.

Consilierea și orientarea vocațională

- Este realizată de diriginți prin teme specifice la orele de dirigentie
- Se organizează acțiuni comune cu agenții economici, instituțiile de învățământ superior, vizite la targuri si expozitii.
- Dispunem de un cabinet de consiliere școlară, care are o activitate deosebita.

Activitatile desfasurate in cabinetul psihologic si in salile de clasa in perioada 2019-2020 au fost conform registrului de activitati, si anume :

1. **activitati de informare si consiliere a elevilor** (cunoastere si autocunoastere a elevilor, adaptare la mediul școlar, ameliorarea relatiilor elevi - parinti – școala, stil de viata sanatos, prevenirea comportamentelor agresive, consecintele abandonului școlar), desfasurate face to face si online.

Individual 80 beneficiari

2. **activitati de informare si consiliere a parintilor .**
3. **activitati de informare a cadrelor didactice .**

Resurse financiare

Finanțările școlii provin din mai multe surse: bugetul local, autofinanțare, donații și sponsorizări

AN FINANCIAR 2018

- buget local – 1759306 lei: - salarii 1436352 lei;
 - cheltuieli materiale - 200330 lei;
 - burse elevi - 119426 lei;
 - ajutoare CES-3198 lei
- buget republican: - examene = 11017 lei;
 - burse profesionale -31290 lei;
- autofinantare (venituri proprii):46075
 - venituri din chirii-90888 lei
 - donatii-36878 lei
 - alte venituri -109 lei
 - cheltuieli materiale cu bunuri si servicii- 6676 lei.

In anul financiar 2019 unitatea noastra a fost finantata din:

1. - fondurile bugetului local pentru :

- cheltuieli materiale - 351 000 lei din care ;
 - o utilitati (gaze, lumina) 91.000 lei
 - o apa,canalizare, gunoi – 10.000 lei;
 - o rechizite, furnituri birou – 7.000 lei;
 - o materiale curatenie – 6.000 lei;
 - o internet, telefon – 11.000 lei;
 - o materiale cu caracter functional – 21.000 lei;
 - o prestari servicii (serv.informatic, camere video, acces scoala, dezinsectie, etc.) 41.000 lei;
 - o uniforme – 2.000 lei;
 - o obiecte de inventar - mobilier scolar, aparate, scule pentru ateliere 158.000 lei
 - o protectia muncii, stingatoare, sanatatea, - 3.000 lei;
 - o deplasari - 1.000 lei
- ajutoare sociale = 4.000 lei.
- burse elevi = 80.000 lei.
- Alte active corporale = 46.000 lei.

2. venituri proprii: 13.000 lei

- cheltuieli materiale pe anul 2019:
 - rechizite – 2.000 lei;
 - internet, telefon - 1.000 lei;
 - prestări servicii – 2.000 lei
 - obiecte de inventar – 4.000 lei
 - pregatire profesionala – 4.000 lei

3. buget republican

- cheltuieli de personal – 1.890.251 lei;
- burse profesionale -8.555 lei;
- plati cu ora examene – ISMB – 4.866 lei;

- proiectul Rose -48.177 lei;
- dobanzi – 22.155 lei.

In anul financiar 2020 unitatea noastra a fost finantata din:

1. - fondurile bugetului local pentru :

- cheltuieli materiale - 208 000 lei din care ;
 - o utilitati (gaze, lumina) 73.000 lei
 - o apa, canalizare, gunoi – 11.000 lei;
 - o rechizite, furnituri birou – 4.000 lei;
 - o materiale curatenie – 15.000 lei;
 - o internet, telefon – 11.000 lei;
 - o materiale cu caracter functional – 26.000 lei;
 - o prestari servicii (serv.informatic, camere video, acces scoala, dezinsectie, etc.) 30.000 lei;
 - o obiecte de inventar - mobilier scolar, aparate, scule pentru ateliere 29.000 lei
 - o protectia muncii, stingatoare, sanatatea, - 7.000 lei;
 - o deplasari - 2.000 lei
- ajutoare sociale = 7.000 lei.
- burse elevi = 86.000 lei.

2. venituri proprii: 6.000 lei

- cheltuieli materiale pe anul 2020:
 - materiale cu caracter functional – 1.000 lei;
 - internet, telefon - 1.000 lei;
 - prestări servicii – 2.000 lei
 - obiecte de inventar – 2.000 lei

3. buget republican

- cheltuieli de personal – 1.514.445 lei;
- burse profesionale - 18.446 lei;
- plati cu ora examene – ISMB – 9.790 lei;
- proiectul Rose - 77.839 lei.

2.3 Analiza SWOT

Domenii de Referinta	Resurse Materiale	Resurse umane	Resurse informationale
1	2	3	4
Strength (puncte tari)	-scoala detine toate documentele de cadastru, amplasare, destinatie si are contracte cu toti furnizorii de servicii publice si cu cei de intretinere . -exista corpul de cladire care ofera suficient spatiu de desfasurare a activitatilor specifice. -centrala termica noua in cladirea principala , retea electrica noua, cablu fibra optica, internet, centrala telefonica - dotare moderna a laboratoarelor de informatică, electronica si electrotehnica. -spatiu verde amenajat si iluminat - unitatea scolara dispune de materiale de curatenie si dezinfectie, consumabile: hartie igienica, prosoape de hartie, sapun lichid, dispensere cu dezinfectant de maini, masti medicinale de protectie, manusi, vizete de protectie impotriva infectarii cu SARS-COV-2 - dotarea fiecărei sali de clasa cu videoproiector, calculator, sistem de sonorizare, camera WEB cu rezolutie mare pentru buna desfasurare a activitatilor online - achizitionarea a 62 tablete cu sim de date si darea spre utilizare, prin contracte de comodat, catre elevii care nu dispun de mijloace IT pentru conectarea la activitatile didactice online	- incadrarea, in procent de 40.07 % realizata cu profesori titulari la majoritatea disciplinelor, prof cu grd. did I sau II, precum si tineri cu definitivat sau debutanți, prin concurs si participarea la cursuri de formare. Toate cadrele didactice sunt calificate. - Posturile administrative si cele de cadre did. aux. sunt ocupate de personal calificat - cu toate ca elevii inscrisi la liceu au media de admitere foarte mica reusesc sa obtina rezultate scolare bune si in urma participarii la concursuri, olimpiade si sesiuni de comunicari obtin rezultate remarcabile	Existenta: -bibliotecii scolare (cca. 20 000 vol. In format letric sau in format pdf.) - 3 laboratoare de informatica - dotare lab si birouri cu tehnica moderna de calcul si comunicatie: 164 de PC, retea internet cablu RCS-RDS si Orange - abonamente la Monitorul Oficial, LEX precum si la reviste de specialitate - accesul gratuit al unitatii scolare la platforma Classroom componenta a G Suite pendru desfasurarea activitatilor online
Weaknes ses (puncte slabe)	-închiderea a două spații (clădiri) inadecvate activităților de pregătire practică, în pofida existenței unui proiect de fezabilitate.	-numar insuficient de personal de intretinere si curatenie. - lipsa de motivatie a unui numar mic dar deranjant de titulari.	- fonduri necesare insuficiente pentru intretinerea bazei materiale pe domeniu, precum si procurarii consumabilelor.

Oportunities (oportunitati)	-scoala are contracte : 1. de colaborare cu agenti economici la care anii terminali efectueaza practica si care urmeaza sa angajeze elevii ce dovedesc o buna pregatire. 2. de sponsorizare in vederea efectuării de diverse lucrari, achizitii si amenajari in plus fata de cele la care avem finantare locala	- colaborarea cu centre de formare in vederea pregatirii si formarii continue a cadrelor didactice in domeniile necesare. - colaborarea cu ONG-uri pentru desfasurarea de activitati extra-curriculare (teatru, jurnalism, actiuni de combatere si prevenire) la care au acces elevii din toate formele de invatamant, in special cei fara posibilitati materiale - buna colaborare cu IGP si S 8 Politie - sect 2 in vederea prevenirii si combaterii delincventei juvenile. -existenta unei piete de munca dornică și capabila sa integreze absolventii de liceu/șc. Profesională/postliceală.	- Prezenta scolii la Targurile de Oferta Scolara, fapt care a contribuit in mare masura la popularizarea institutiei si la realizarea integrala a planului de scolarizare din primele sesiuni de admitere, cu atragerea de elevi cu rezultate scolare mai bune decat in anii precedenti. - participarea reprezentantilor unitatii scolare la lectoratele cu parintii elevilor de clasa a VIII-a, in vederea promovarii imaginii scolii
Threats (amenintari)	- degradarea rapida a bazei materiale fie din cauza lipsei de educatie la intrare a elevilor (acte de vandalism din ce in ce mai frecvente la clasele mici pana la integrare in regulile organizatiei), fie din fiabilitatea scazuta a lucrarilor realizate de firmele angajate. -lipsa fondurilor și a implicării comunității locale în derularea licitațiilor pentru investiții majore în lucrări de reabilitare și construcții.	- scaderea drastica a populatiei scolare in urmatorii ani (natalitate) -existenta riscului de nerealizare a planului de scolarizare. -lipsa de fonduri de salarii care sa mentina tinerii profesori in domeniu si imbatranirea personalului didactic -lipsa de interes a tinerilor si lipsa de informare a lor in legatura cu domenii de stricta si medie calificare – lipsa unei legislații clare, care să încurajeze implicarea agenților economici.	- incapacitatea materiala de a intretine si dezvolta baza informationala actuala, tinand cont de evolutia rapida pe aceasta piata si de costurile licentelor de utilizare. -economia drastica pe capitolul de servicii, abonamente, etc.

2.4 Aspecte prioritare de dezvoltare ale Liceului Tehnologic Nikola Tesla în perioada 2016-2022

Prioritatea 1: Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională

Obiectivul 1:

Utilizarea competențelor profesorului consilier în utilizarea unor instrumente specifice activităților educative și de consiliere profesională; Cunoașterea și vehicularea informațiilor despre principalele ocupații și valorificarea fiecărei discipline școlare în această direcție.

Context:

Procesul de consiliere este asigurat respectând următorul traseu: profesor consilier –diriginți-elevi. Pe acest traseu apar probleme în ambele puncte de transfer atât profesorul consilier, cât și diriginții nu dispun de suficiente informații despre situația actuală a pieței forței de muncă, prognoze ale acestora pe termen scurt, mediu și lung și abilități relevante pentru a asigura o formare corespunzătoare nivelului imediat următor.

Ținta/Rezultate măsurabile

- Suport informațional relevant pentru profesorul consilier și diriginți în acordarea de consultanță și asistență pentru orientare
- Evaluări bune vizând calitatea cursurile de formare ca răspuns în chestionarele diriginților;
- Evaluarea bună și foarte bună a participanților la cursurile de formare vizând însușirea abilităților predate;
- Toți elevii să aibă informații referitoare la piața actuală a muncii, posibilități de angajare în perspectivă.

Măsuri/acțiuni pentru atingerea obiectivului:

- Evaluarea nevoilor de formare a consilierului și diriginților privind orientarea carierei;
- Popularizarea ofertei școlare;
- Dotarea cabinetului școlar de asistență psiho-pedagogică cu materiale informative privind rețeaua școlară, profile ocupaționale, baterii de teste de aptitudini, etc.
- Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă;
- Aplicarea unui chestionar privind nivelul cunoștințelor și abilităților dobândite de către elevi în urma programelor de asistență; interpretare-evaluare a situației;
- Aplicarea unui chestionar privind evaluarea retrospectivă a deciziei luate (clasa a X –a, clasa a XII –a) interpretare-evaluare a situației.

Orizont de timp: 2016-2022

Parteneri: agenți economici, Camera de Comerț și Industrie

Resurse financiare: Bugetare (CCD), Programe europene (Erasmus +).

Prioritatea 2: Dezvoltarea parteneriatului școală-comunitatea locală

Obiectiv 2:

Creșterea eficienței parteneriatelor pentru sprijinirea învățământului profesional și tehnic

Context:

- Insuficienta susținere a procesului de învățământ prin intervențiile partenerilor
- Gradul de acoperire a stagiilor de practică pentru elevi este insuficient prin intermediul angajatorilor implicați ca parteneri ai școlii mai ales în contextul economic actual
- Părinții elevilor nu conștientizează rolul care le revine în asigurarea unui proces educațional școlar corespunzător.

Ținta/Rezultate măsurabile

- Schimbarea mentalității unui număr cât mai mare de parteneri economici și sociali privind și cooperarea cu școală și implicarea activă în stabilirea ofertei educaționale;
- Aranjamente instituționale care ar favoriza implicarea partenerilor în procesul școlar.
- Încheierea unui număr mare de parteneriate funcționale la nivelul școlii;
- Creșterea numărului de angajatori implicați în evaluarea competențelor elevilor la absolvire;
- Creșterea numărului de schimburi de experiență.

Măsurile/Acțiuni pentru atingerea obiectivului

- Formarea conducerii școlii în vederea dezvoltării unor relații de parteneriat complexe;
- Organizarea de dezbateri cu partenerii pentru ca aceștia să identifice modalități prin care sprijine activ școala;
- Creșterea rolului reprezentanților angajatorilor în evaluarea competențelor elevilor la absolvire.

Orizont de timp: 2016-2022

Parteneri: angajatori, consiliul părinților, autorități locale

Buget estimat pentru perioada 2016-2022

Prioritatea nr. 3 Prevenirea și reducerea abandonului școlar

Obiectivul 3:

Reducerea numărului de elevi care nu obțin, cel puțin, un nivel de calificare.

Context:

- Părinții elevilor nu conștientizează rolul care le revine în asigurarea unui proces educațional școlar corespunzător;
- Resurse materiale și financiare limitate de care dispun unii elevi (numărul mic de elevi care beneficiază de programul burse sociale).

Ținta/Rezultate măsurabile

- Elaborarea unor studii reale privind grupele de risc din punct de vedere al abandonului școlar;
- Elaborarea unor strategii concrete de acțiune pe termen scurt și mediu în scopul reducerii abandonului școlar;
- Creșterea gradului de retenție, îndeosebi la primele clase, cu cel puțin 45%

Măsurile/Acțiuni pentru atingerea obiectivului

- Consilierea elevilor de către diriginți și psihologul școlii;
- Asigurarea unei legături permanente a școlii cu părinții;
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev

Orizont de timp : 2016-2022

Parteneri: ISMB, consiliul părinților, autorități locale

Buget estimat pentru perioada 2016-2022: Bugetul Consiliului Local, alte resurse bugetare.

Prioritatea 4: Transfer de bune practici în TVET

Obiectiv 4:

Formarea cadrelor didactice în vederea realizării transferului de bune practici în sistemul TVET și creșterea calității demersului didactic.

Context:

Cuprinderea cadrelor didactice ale școlii în programe de formare specifice sistemului TVET.

Ținta /Rezultate măsurabile:

Cel puțin 100 % din cadrele didactice vor obține la evaluarea anuală calificativul „foarte bine”.

Măsurat prin: Numărul de cadre didactice care au obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea anuală.

Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului

- Reactualizarea paginii WEB
- Cursuri ITC pentru profesori
- Consilii profesionale cu tematici de specialitate;
- Perfecționarea în specialitate cel puțin o dată la 5 ani;
- Schimburi de experiență cu cadrele didactice formate prin sistemul TVET
- Asistențe și interasistențe la ore

Orizont de timp: 2016-2022

Parteneri: C.C.D., autoritatea locală, angajatori

Resurse: bugetul local, resurse extrabugetare

Prioritatea 5: Creșterea abilităților generale ale elevilor

Obiectiv 5 :

Creșterea competențele de comunicare, cunoașterea unei limbi străine, dezvoltarea gândirii critice, abilități antreprenoriale, manageriale și conduită civică.

Context:

Elevii au posibilitatea să obțină deprinderi bune de comunicare la nivel interetnic european, prin învățarea limbilor moderne (nivel de bază), în comunicarea socială și în profesia pentru care se pregătesc. Competențele de folosire a PC-ului abordarea problemelor din perspectiva gândirii critice vor contribui la dezvoltarea abilităților antreprenoriale și manageriale, profesionale și implicit transformării calitative în cultura și conduită critică a fiecărei persoane școlarizate.

Ținta/Rezultate măsurabile

- Inserția unui număr cât mai mare de absolvenți ai școlii pe piața muncii atât în industria națională cât și cea europeană, în perspectiva unificării și a pieței muncii;
- Număr sporit de absolvenți angajați la finalul pregătirii în unitățile economice locale sau regionale;
- Scăderea șomajului.

Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului

- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare specifice obiectivului;
- Utilizarea metodelor de predare moderne și atractive, centrate pe elev.

Orizont de timp: 2016-2022

Parteneri: Agenți economici, CCD, Consiliul Local, parteneri externi (UE)

Resurse: Spații de învățământ, Bugetul local, venituri extrabugetare, proiecte europene

Prioritatea 6: Eficientizarea rețelei școlare

Obiectiv 6:

Realizarea planului de școlarizare la nivelul aprobat și în concordanță cu tendințele de dezvoltare economico – socială a zonei.

Context:

- Elevilor li se asigură oportunități de formare la standarde ridicate de calitate, atât prin dotarea materială cât și prin pregătirea de înaltă calitate a cadrelor didactice.

- Disponibilitatea întregului personal de a îmbunătății permanent calitatea.

Ținta/Rezultate măsurabile

- Nivelul optim de acoperire a tuturor claselor conform legislației în vigoare.

- Grad de absorbție a absolvenților minim 80% pe piața muncii și în învățământul superior.

- Concurență mare pentru ocuparea locurilor oferite de școală prin planul de școlarizare

- autorizarea de funcționare provizorie urmata de acreditarea ARACIP pentru pregătirea absolvenților de liceu în învățământul secundar terțiar nonuniversitar.

Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului

- Popularizarea și explicarea oportunităților ofertei școlare;
- Asigurarea unei formări profesionale la nivel ridicat care să atragă un număr mare de elevi la școala noastră;
- Utilizarea metodelor de predare moderne și atractive centrate pe elev;
- Formarea continuă a personalului didactic în spiritul didacticii moderne;
- Asigurarea calității procesului instructiv - educativ ;
- Asigurarea șanselor egale în formarea profesională;
- Integrarea elevilor cu nevoi speciale;
- Formarea cadrelor didactice pentru implementarea Sistemului Național al Calității (în special pentru ICE, programe de sprijin, învățare asistată de calculator, educație la cerere);

- Inițierea demersurilor necesare în vederea obținerii acreditării ARACIP pentru pregătirea absolvenților de liceu în învățământul secundar terțiar nonuniversitar

Orizont de timp: 2016-2022

Parteneri: ISMB, CCD, Consiliul Local

Resurse: Spații de învățământ, Bugetul local, venituri extrabugetare

Partea a 3-a: Planul operațional - an școlar 2020-2021

3.1. Obiectivele, țintele și acțiunile școlii

PRIORITATEA I: Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională

Obiective:
Utilizarea competențelor profesorului consilier în utilizarea unor instrumente specifice activităților educative și de consiliere profesională; Cunoașterea și vehicularea informațiilor despre principalele ocupații și valorificarea fiecărei discipline școlare în această direcție.

Ținta/Rezultate măsurabile

- Suport informațional relevant pentru profesorul consilier și diriginți în acordarea de consultanță și asistență pentru orientare
- Evaluări bune vizând calitatea cursurile de formare ca răspuns în chestionarele diriginților;
- Evaluarea bună și foarte bună a participanților la cursurile de formare vizând însușirea abilităților predate;
- Toți elevii să aibă informații referitoare la piața actuală a muncii, posibilități de angajare în perspectivă.

Context:

Procesul de consiliere este asigurat respectând următorul traseu: profesor consilier –diriginți-elevi. Pe acest traseu apar probleme în ambele puncte de transfer atât profesorul consilier, cât și diriginții nu dispun de suficiente informații despre situația actuală a pieței forței de muncă, prognoze ale acesteia pe termen scurt, mediu și lung și abilități relevante pentru a asigura o formare corespunzătoare nivelului imediat următor

Nr crt	Obiective specifice	Activități	Instrumente/ Resurse	Responsabili	Termene	Modalitati de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
1.	Reducerea cu 50% a numărului de elevi care nu obțin cel puțin un nivel de calificare	Consilierea elevilor de către diriginți și psihologul școlii	Chestionare aplicate elevilor Resurse extrabugetare	Consilier școlar	Permanent	Fișe de observare	Cel puțin 80 % dintre elevii amenințați de abandon să fie consiliați
		Asigurarea unei legături permanente a școlii cu părinții	Graficul de consiliere pentru părinți stabilit de fiecare diriginte Spațiu de întâlnire Site-ul școlii	Director Comisia diriginților Consilier școlar Informatician	Permanent	Procese verbale	Cel puțin 80 % dintre părinții elevilor amenințați de abandon să fie contactați și consiliați de către diriginți
		Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev prin utilizarea metodelor interactive, atractive pentru elevi	Cursuri de formare pentru cadrele didactice Materiale didactice moderne (softuri educaționale, PC, Videoproiector, machete didactice corelate cu activitățile de predare-învățare-evaluare) Sponsorizări	Resp. comisiei de perfecționare Comisia de dotare a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor școlare	Permanent	Adeverinte Diplome Certificate participare cursuri Proiecte didactice	Fiecare cadru didactic să participe la cel puțin un curs de formare pe semestru
		Popularizarea programelor de acordare a sprijinului financiar pentru elevii proveniți din medii sociale defavorizate	Aprobarea de către CA a criteriilor de acordare a sprijinului financiar pentru elevii proveniți din medii sociale defavorizate Sedinte cu părinții Site-ul școlii Bugetul local	CA Comisia de acordare a burselor Administratorul financiar Comisia diriginților Secretarul școlii informatician	La începutul fiecărui semestru cf. graficului	Procese verbale sedinte cu parinții Numar de solicitari depuse la secretariatul școlii de către părinți sau tutori legali	Fiecare elev cu probleme financiare să fie informat de programul de sprijin financiar

PRIORITATEA II: Dezvoltarea parteneriatului școală-comunitatea locală

Obiectiv: Creșterea eficienței parteneriatelor pentru sprijinirea învățământului profesional și tehnic

Ținta/Rezultate măsurabile

- Schimbarea mentalității unui număr cât mai mare de parteneri economici și sociali privind și cooperarea cu școală și implicarea activă în stabilirea ofertei educaționale;
- Aranjamente instituționale care ar favoriza implicarea partenerilor în procesul școlar.
- Încheierea unui număr mare de parteneriate funcționale la nivelul școlii;
- Creșterea numărului de angajatori implicați în evaluarea competențelor elevilor la absolvire;
- Creșterea numărului de schimburi de experiență și modalități realizate.

Context:

- Insuficienta susținere a procesului de învățământ prin intervențiile partenerilor
- Gradul de acoperire a stagiilor de practică pentru elevi este insuficient prin intermediul angajatorilor implicați ca parteneri ai școlii mai ales în contextul economic actual
- Părinții elevilor nu conștientizează rolul care le revine în asigurarea unui proces educațional școlar corespunzător.

Nr crt	Obiective specifice	Activități	Instrumente/ Resurse	Responsabili	Termene	Modalitati de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
1.	Creșterea eficienței parteneriatelor pentru sprijinirea învățământului profesional și tehnic	Organizarea de dezbateri cu partenerii pentru ca aceștia să identifice modalități prin care sprijine activ școala;	Spațiu de desfășurare a întâlnirii	Director CA CRP CE	Permanent	Procese verbale	Cel puțin câte o dezbatere pe semestru
		Încheierea de contracte de parteneriat cu agenții economici	Contracte tipizate	Director RAC tehnologii	Permanent	Contracte de parteneriat	Cate 2 contracte cu parteneri economici pentru fiecare nivel de școlarizare: liceal, profess., postliceal
		Participarea reprezentanților agenților economici parteneri în comisiile de evaluare a competențelor profesionale nivel 4 și 5	Invitații Contracte de parteneriat	Director RAC tehnologii	În perioada de evaluare a competențelor profesionale nivel 4,5	Rapoarte de evaluare	fiecare comisie de evaluare să desemneze câte un membru evaluator din rândul reprezentanților ag. economici
		Participarea elevilor și cadrelor didactice la activitățile organizate de Primăria sectorului 2	Pliante Anunțuri pe site-ul școlii Resurse extrabugetare	Coordonator de proiecte și programe	Permanent cf. graficului stabilit de Primăria S2	Adeverinte particip Certificate particip., diplome Premii acordate	Participarea la fiecare activitate propusa de Primăria S2
		Participarea elevilor și cadrelor didactice la activitățile organizate de Primaria Municipiului București - PROEDUS	Pliante Panouri publicitare Anunțuri pe site-ul școlii Buget local Resurse extrabugetare	Coordonator de proiecte și programe	Permanent cf. graficului stabilit de PROEDUS	Adeverinte participare Certificate participare Diplome Premii acordate	Participarea la fiecare activitate propusa de PROEDUS
		Participarea reprezentanților agenților economici parteneri în echipa de elaborare curriculum în dezvoltare locală	Metodologii în vigoare Curriculum tehnologii	Director RAC	Conform graficului stabilit de com. Tehnol.	CDL-uri elaborate și avizate de inspectorul de specialitate	Fiecare CDL să fie elaborat în urma consultării cu ag. economici
		Chestionarea agenților economici în vederea realizării unui proiect al planului de școlarizare în concordanță cu nevoia de calificări pe piața muncii	Chestionare Metodologii în vigoare Curriculum tehnologii Nomenclatorul în vigoare al calificărilor	Director RAC CEAC	Sem I	Noi calificări introduce în oferta școlii cf. solicitărilor ag. economici	Cel puțin o calificare nouă introdusă în proiectul planului de școlarizare ag. economici

PRIORITATEA III: Prevenirea și reducerea abandonului școlar

Obiectiv: Reducerea numărului de elevi care nu obțin, cel puțin, un nivel de calificare.

Ținta/Rezultate măsurabile

- Elaborarea unor studii reale privind grupele de risc din punct de vedere al abandonului școlar;
- Elaborarea unor strategii concrete de acțiune pe termen scurt și mediu în scopul reducerii abandonului școlar;
- Creșterea gradului de retenție, îndeosebi la primele clase cu cel puțin 50%

Context:

- Părinții elevilor nu conștientizează rolul care le revine în asigurarea unui proces educațional școlar corespunzător;
- Resurse materiale și financiare limitate de care dispun unii elevi (numărul mic de elevi care beneficiază de programul „Bani de liceu” și burse sociale).

Nr crt	Obiective specifice	Activități	Instrumente/ Resurse	Responsabili	Termene	Modalitati de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
1.	Reducerea cu 50% a numărului de elevi care nu obțin cel puțin un nivel de calificare	Consilierea elevilor de către diriginți și psihologul școlii	Chestionare aplicate elevilor Resurse extrabugetare	Consilier școlar	Permanent	Fișe de observare	Cel puțin 80 % dintre elevii amenințați de abandon să fie consiliați
		Asigurarea unei legături permanente a școlii cu părinții	Graficul de consiliere pentru părinți stabilit de fiecare diriginte Spațiu de întâlnire Site-ul școlii	Director Comisia diriginților Consilier școlar Informatician	Permanent	Procese verbale	Cel puțin 80 % dintre părinții elevilor amenințați de abandon să fie contactați și consiliați
		Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev prin utilizarea metodelor interactive, atractive pentru elevi	Cursuri de formare pentru cadrele didactice Materiale didactice moderne (softuri educaționale, PC, Videoproiector, machete didactice correlate cu activitățile de predare-învatare-evaluare) Sponsorizări	Resp. comisiei de perfecționare Comisia de dotare a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor școlare	Permanent	Adeverinte Diplome Certificate participre cursuri Proiecte didactice Fise de asistente la clasa Rapoarte	Fiecare cadru didactic să participe la cel puțin un curs de formare pe semestru
		Popularizarea programelor de acordare a sprijinului financiar pentru elevii proveniți din medii sociale defavorizate	Stabilirea de către CA a criteriilor de acordare a sprijinului financiar pentru elevii proveniți din medii sociale defavorizate Sedințele cu părinții Site-ul școlii Bugetul local	CA Comisia de acordare a burselor Administratorul financiar Comisia diriginților Secretarul școlii informatician	La începutul fiecărui semestru cf. graficului	Procese verbale sedinte cu parinții Numar de solicitari depuse la secretariatul școlii de către părinți sau tutori legali Nr. Burse sociale acordate	Fiecare elev cu probleme financiare să fie informat de programul de sprijin financiar

PRIORITATEA IV : Transfer de bune practici în TVET

Obiectiv 4:

Formarea cadrelor didactice în vederea realizării transferului de bune practici în sistemul TVET și creșterea calității demersului didactic atât la activitățile față în față cât și la activitățile desfășurate online .

Ținta /Rezultate măsurabile:

Cel puțin 95% din cadrele didactice vor obține la evaluarea anuală calificativul „foarte bine”.

Măsurat prin: Numărul de cadre didactice care au obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea anuală.

Context: Cuprinderea cadrelor didactice ale școlii în programe de formare specifice sistemului TVET.

Nr crt	Obiective specifice	Activități	Instrumente/ Resurse	Responsabili	Termene	Modalitati de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
1.	Formarea cadrelor didactice în vederea realizării transferului de bune practici în sistemul TVET	Consilii profesoriale cu tematici de specialitate;	CP	Director Responsabili catedre	Permanent	Procese verbale	Toate cadrele didactice să participe la CP
		Perfecționarea în specialitate cel puțin o dată la 5 ani	Cursuri de perfecționare Resurse proprii Proiecte POSDRU	Responsabil comisie perfecționare	Permanent	Diplome, adeverinte, certificate Rapoarte comisie formare	Toate cadrele didactice să participe la cel puțin un curs în specialitate cel puțin o dată la 5 ani
		Schimburi de experiență cu cadrele didactice formate prin sistemul TVET – participare la sesiuni de comunicări, simpozioane, cercuri metodice	sesiuni de comunicări, simpozioane, cercuri metodice PC, Videoproiector, multifuncționale, conexiune Internet Site-ul școlii Sponsorizari	Responsabil comisie perfecționare informatician	Permanent	Diplome, adeverinte, certificate	Toate cadrele didactice să participe la cel puțin o sesiune de comunicări, simpozioane, cercuri metodice în fiecare an școlar
		Interasistențe la ore	Proiecte de lectii, fise de interasistențe Videoproiector, multifuncționale, conexiune Internet Site-ul școlii Sponsorizari	Responsabili catedre Responsabil comisie perfecționare	Conform planificarilor fiecarei catedre	Proiecte de lectii, fise de interasistențe	Fiecare catedra sa planifice o activitate de interasistentă pe fiecare semestru
		Cursuri online de utilizare a platformelor educationale in vederea desfasurarii activitatilor desfasurate online	Cursuri de perfecționare Resurse proprii CCD Diverse ONG	Responsabil comisie perfecționare Toate cadrele didactice	Permanent	Adeverinte Diplome	Toate cadrele didactice să participe la cel puțin un curs
2	Creșterea calității demersului didactic	Asistențe la ore	Fise de asistente la ore Fise de evaluare a activității fiecarui cadru didactic în vederea acordarii calificativelor anuale Resurse extrabugetare	Director Responsabili catedre Responsabil CEAC	Permanent conform graficului de asistente	Fise de asistente la ore Fise de evaluare a activității fiecarui cadru didactic în vederea acordarii calificativelor anuale	Fiecare cadru didactic sa fie evaluat cel puțin o data pe semestru
		Creșterea promovabilitatii la examenul de bacalaureat in randul absolventilor de liceu din seria curenta prin consultatii la disciplinele de bacalaureat	Activitati remediale pentru elevii din clasele IX-XII liceu, in cadrul Proiectului de grant mare Rose Consultatii cu profesorii pentru elevii de clasa a XII si XII liceu zi si FR	Director Responsabili catedre Echipa de proiect ROSE	Cf. graficului de activitat al proiectului ROSE Cf. graficului de pregatire suplimentara	Rapoarte Procese verbale Catalog ex. bacalaureat	Creșterea cu cel puțin 2% a promovabilitatii la ex. de bacalaureat

PRIORITATEA V : Creșterea abilităților generale ale elevilor

Obiectiv: Creșterea competențele de comunicare, cunoașterea unei limbi străine, dezvoltarea gândirii critice, abilități antreprenoriale, manageriale și conduită civică atât la activități față în față cât și la activități desfășurate online.

Ținta/Rezultate măsurabile

- Inserția unui număr cât mai mare de absolvenții ai școlii pe piața muncii atât în industria națională cât și cea europeană, în perspectiva unificării și a pieței muncii;
- Număr sporit de absolvenți angajați la finalul pregătirii în unitățile economice locale sau regionale;
- Scăderea șomajului.

Context: Elevii au posibilitatea să obțină deprinderi bune de comunicare la nivel interetnic european, prin învățarea limbilor moderne (nivel de bază), în comunicarea socială și în profesia pentru care se pregătesc. Competențele de folosire a PC-ului abordarea problemelor din perspectiva gândirii critice vor contribui la dezvoltarea abilităților antreprenoriale și manageriale, profesionale și implicit transformării calitative în cultura și conduită critică a fiecărei persoane școlarizate.

Nr crt	Obiective specifice	Activități	Instrumente/ Resurse	Responsabili	Termene	Modalitati de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
1.	Creșterea competențelor de comunicare ale elevilor	Participarea la comunicări, prezentare de referate pe diverse teme organizate în școală și în afara școlii Resurse proprii Resurse extrabugetare	Acces la Internet și la mijloace IT	Coordonator de proiecte și programe Responsabil CE Reprezentantul elevilor in parlamentul tinerilor Responsabil catedra lb. si lit română	Permanent	Diplome, adeverinte, premii Certificate lingvistice	30 % dintre elevii școlii să participe cel puțin la o intalnire tematica
2.	cunoașterea unei limbi străine de către elevi	Participarea la comunicări, prezentare de referate pe diverse teme într-o limba de circulație internațională, organizate în școală și în afara școlii Resurse extrabugetare	Acces la Internet și la mijloace IT Cursuri PROEDUS Site-ul școlii	Coordonator de proiecte și programe Responsabil CE Reprezentantul elevilor in parlamentul tinerilor Responsabil catedra limbi straine	Permanent	Diplome, adeverinte, premii Certificate lingvistice	25 % dintre elevii școlii să participe cel puțin la o intalnire tematica
3.	dezvoltarea gândirii critice, a abilităților antreprenoriale, manageriale și conduită civică ale elevilor	Participarea la activitățile specifice ale FIRMELOR DE EXERCITIU în școală și în afara școlii, activități on-line sponsorizari	Acces la Internet și la mijloace IT Site-ul școlii	Responsabilul catedrei știinte socio-umane Profesorul de economie	Conform graficului activitatilor	Diplome, adeverinte, premii	La nivelul școlii să funcționeze cel puțin o firmă de exercițiu

PRIORITATEA VI: Eficientizarea rețelei școlare

Obiectiv: Realizarea planului de școlarizare la nivelul aprobat și în concordanță cu tendințele de dezvoltare economico – socială a zonei.

Ținta/Rezultate măsurabile

- Nivelul optim de acoperire a tuturor claselor conform legislației în vigoare.
- Grad de absorbție a absolvenților minim 80 % pe piața muncii și 10% în învățământul superior.
- Concurență mare pentru ocuparea locurilor oferite de școală prin planul de școlarizare
- Creșterea cu 60 % a solicitărilor pentru profilurile școlii noastre

Context:

- Elevilor li se asigură oportunități de formare la standarde ridicate de calitate, atât prin dotarea materială cât și prin pregătirea de înaltă calitate a cadrelor didactice.
- Disponibilitatea întregului personal de a îmbunătății permanent calitatea actului educativ-instructiv.

Nr crt	Obiective specifice	Activități	Instrumente/ Resurse	Responsabili	Termene	Modalitati de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
1.	Realizarea planului de școlarizare la nivelul aprobat	Popularizarea ofertei școlare în rândul absolvenților de clasa a VIII- a și a părinților lor la Targul de oferte educaționale Resurse extrabugetare	Stand de prezentare Pliante Site-ul școlii	Director Coordonator de proiecte și programe Responsabilul de stand	Conform graficului stabilit de organizatorii târgului	Numărul de elevi care se înscriu la unitatea școlară	Realizarea în proporție de cel puțin 85 % a planului de școlarizare
		Popularizarea ofertei școlare în rândul absolvenților de clasa a VIII- a și a părinților lor la școlile gimnaziale din sector și zonele limitrofe Resurse extrabugetare	Mijloace IT Pliante Parteneriate cu școlile gimnaziale din sector și zonele limitrofe	Director Coordonator de proiecte și programe Toate cadrele didactice	Cf. grafic. de sedinte CRP stabilit de școlile gimn. din s 2 și zonele limitrofe	Parteneriate de colab. incheiate cu șc. gimnaziale din S2 și zonele limitrofe P. v. CRP	Participarea la ședințele cu părinții la cel puțin 90% din școlile gimnaziale din sector și zonele limitrofe
2.	Realizarea planului de școlarizare în concordanță cu tendențele de dezvoltare economico – socială a zonei	Chestionarea agenților economici în vederea realizării unui proiect al planului de școlarizare în concordanță cu nevoia de calificări pe piața muncii	Chestionare Metodologii în vigoare Curriculum tehnologii Nomenclatorul în vigoare al calificărilor	Director RAC CEAC	Sem I	Noi calificări introduce în oferta școlii cf. solicitărilor ag. economici	Cel puțin o calificare nouă introdusă în proiectul planului de școlarizare

3.2. Planul de dezvoltare profesionala

3.2.1 Planul operational de dezvoltare și formare profesionala a personalului didactic

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finantare
Perfecționare prin obținere definitivat și grade didactice	Număr de cadre didactice cu definitivat și grade didactice	An școlar 2020/2021	Responsabil cu perfecționarea	I. S.M.B. Universități de profil	De timp și materiale, financiare	
Activități metodice în cadrul catedrei	Număr de cadre didactice implicate activ	Lunar	Șefi de comisii metodice	I. S.M.B.	De timp și materiale	
Activități metodice în cadrul comisiilor metodice la nivel ISMB	Număr de cadre didactice implicate activ	Semestrial	Responsabilii cu cercurile pedagogice pe arii curriculare	I. S.M.B. CCD	De timp și materiale	
Stagii de formare pe noul curriculum și metode active de învățare - centrată pe elev, TVET	Număr de cadre didactice formate	Anul școlar 2020/2021	Echipa managerială a școlii	I. S.M.B. CCD	De timp materiale	Extrabugetară
Cursuri online de utilizare a platformelor educationale în vederea desfasurarii activitatilor desfasurate online	Număr de cadre didactice formate	Anul școlar 2020/2021	Responsabil comisie perfecționare Toate cadrele didactice	CCD ONG	De timp	Resurse proprii CCD Diverse ONG

3.2.2 Plan operational de asigurare a calității în învățământul tehnologic - Tranziția de la școală la locul de muncă

Obiective	Actiuni	Rezultate/asteptari
1. Stabilirea ofertei de scolarizare de profile si specializari in functie de cererea pietei muncii, conform PRAI si PLAI reactualizate.	- Intocmirea planului de scolarizare potrivit ofertei pe piata muncii in colaborare cu agentii economici si sociali. - Prezentarea ofertei de scolarizare – Proiect comisiei.	- Realizarea planului de scolarizare in toate profilele: liceu, scoala profesionala, scoala postliceala - Pliante, comunicari, schimb de experiente.
2. Asigurarea parteneriatelor cu agentii economici cu sociali.	- Intocmirea de parteneriate cu agentii economici si sociali	- Repartizarea elevilor la agenti economici (in perioada practicii comasate)
3. Certificarea competentelor profesionale in parteneriat cu agentii economici locali (desfasurarea probei practice si la sediul agentilor economice)	- Stabilirea temelor de atestare si certificare profesionala in colaborare cu agentii economici - Intocmirea lucrarilor de atestare cu finalitate si stagii de practica - Realizarea lucrarilor practice in atelierul scoala si la agentii economici	- Promovarea examenului de certificare a competentelor profesionale in procent de 100%
4. Implicarea scolii in actiuni de obtinere de resurse extrabugetare (prin venituri proprii)	- Intocmirea de proiecte - Inchirierea unor spatii	- Atragerea de fonduri extrabugetare - Dotarea atelierelor si laboratoarelor scolii - Modernizarea spatiilor de invatamant
5. Desfasurarea orelor de practica comasata la diferiti agenti economici	- Incheierea de contracte cu agentii economici in vederea desfasurarii orelor de instruire practica	- Contracte de parteneriat - Asigurarea unei pregatiri practice la nivelul standardelor europene - Angajarea in perspectiva a absolventilor la respectivii agenti economici

b) Dotarea școlii

1 sala-cabinet de limba și literatura română	1 laborator electrotehnică
1 cabinet de limbi moderne	1 laborator electronica
1 cabinet discipline economice	1 laborator mecanica-mecatronica
1 cabinet de istorie-geografie	1 bibliotecă
1 cabinet de consiliere psihopedagogica	1 sală de gimnastica
1 laborator de fizică	teren baschet, teren handbal-fotbal
1 laborator de chimie	2 ateliere școală
1 laborator de biologie	15 săli de clasă (spatii scolare)
3 cabinete de informatică	1 sala-cabinet de stiinte socio-umane

3.4 Planul de școlarizare

a. Planul de școlarizare 2017-2018:

Nr. Crt.	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Denumire specializare / calificare profesională	Număr clase		Număr elevi
1.	Liceal						
		TEHNOLOGICA	TEHNIC/ MECANICĂ/ ELECTRONICA AUTOMATIZARI /	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC/ TEHNICIAN OPERATOR TEHNICA DE CALCUL	a IX-a	1	28
		TEORETICA	REAL	ȘTIINȚELE NATURII		1	28
		TEHNOLOGICA	TEHNIC/ ELECTRIC/ ELECTRONICA AUTOMATIZARI	TEHNICIAN INSTALATII ELECTRICE/TEHNICIAN IN AUTOMATIZARI	a X-a	1	28
		TEORETICA	REAL	ȘTIINȚELE NATURII		1	25
		TEHNOLOGICA	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN IN INSTALATII ELECTRICE	a XI-a	1	24
			TEHNIC/ ELECTRONICA AUTOMATIZARI/ ELECTROMECHANIC	TEHNICIAN OPERATOR TEHNICA DE CALCUL/TEHNICIAN ELECTROMECHANIC		1	29
		TEORETICA	REAL	ȘTIINȚELE NATURII		1	27
		TEHNOLOGICA	TEHNIC/ ELECTRONICA AUTOMATIZARI/ ELECTRIC	TEHNICIAN OPERATOR TEHNICA DE CALCUL/TEHNICIAN INSTALATII ELECTRICE	a XII-a	1	24
		TEORETICA	REAL	ȘTIINȚELE NATURII		2	61
		TEORETICA	REAL	ȘTIINȚELE NATURII	a XII-a	2	41
		TEORETICA	REAL	ȘTIINȚELE NATURII	a XIII-a	1	22
2.	Învățământ profesional						
		TEHNOLOGICA	TEHNIC/ ELECTRIC/ ELECTRONICA AUTOMATIZARI	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE/ ELECTRONIST APARATE SI ECHIPAMENTE	Anul I	1	28
		TEHNOLOGICA	TEHNIC/ ELECTRONICA AUTOMATIZARI	ELECTRONIST APARATE SI ECHIPAMENTE	Anul II	1	18
		TEHNOLOGICA	TEHNIC/ ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	Anul III	1	13
3.	Postliceal						
3.1.	Postliceal		ELECTRONICA AUTOMATIZARI	TEHNICIAN ELECTRONIST ECHIPAMENTE DE AUTOMATIZARE	an I	1	28
			INFORMATICA	ADMINISTRATOR REȚELE SI COMUNICATII		1	28
			ELECTRONICA AUTOMATIZARI	TEHNICIAN ELECTRONIST ECHIPAMENTE DE AUTOMATIZARE	an II	1	24

b. Planul de școlarizare 2018-2019:

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT		SPECIALIZAREA /CALIFICAREA	CLASA /AN				
			IX	X	XI	XII	XIII
LICEU	Profil tehnic (zi)	Electronica automatizari, electric, economic/comert	2	1	1	2	-
	Profil real (frecvență redusă) Profil tehnic (frecvență redusă)	Științele naturii	1	1	1	1	1
SCOALA POSTLICEALA		Administrator rețele locale și comunicatii		1			
		analist programator	1				
		Tehnician electronist echipamente de automatizare	1	1			
SCOALA PROFESIONALA							

Nr. Crt.	Filiera	Profil	Domeniul pregatirii de baza	Specializare /calificare profesionala	Clasa	Nr.elevi
1.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	IX A	30
2.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	IX B	28
3.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician operator tehnica de calcul	X B	20
4.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician in automatizari	XI	14
5.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Technician instalatii electrice		14
6.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Technician instalatii electrice	XII A	16
1.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician operator tehnica de calcul	XII B	24
2.	Teoretica	Real	-	Științe ale naturii	IX A FR	30
3.	Teoretica	Real	-	Științe ale naturii	X A FR	34/13
4.	Teoretica	Real	-	Științe ale naturii	XI A FR	36/19
5.	Teoretica	Real	-	Științe ale naturii	XII A FR	37/22
6.	Teoretica	Real	-	Științe ale naturii	XIII A FR	37/23
7.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de	IA	26

				automatizare		
8.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IIA	28
9.	Scoala postliceala		Informatica	analist programator	IB	30
10.	Scoala postliceala		Informatica	Administrator retela si comunicatii	IIB	28
11.	scoala profesionala		electronica automatizari	electronist aparate si echipamente	11 prof	14

c. Planul de școlarizare 2019-2020:

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT		SPECIALIZAREA /CALIFICAREA	CLASA /AN				
			IX	X	XI	XII	XIII
LICEU	Profil tehnic (zi)	Electronica automatizari, electric, economic/comert	2	2	1	1	-
	Profil real (frecvență redusă) Profil tehnic (frecvență redusă)	Științele naturii	1	1	1	1	1
SCOALA POSTLICEALA		Administrator retele locale si comunicatii		1			
		Analist programator	1				
		Tehnician electronist echipamente de automatizare	1	1			
SCOALA PROFESIONALA	Profil tehnic	Electronist aparate si echipamente	1				

Nr. Crt.	Filiera	Profil	Domeniul pregatirii de baza	Specializare /calificare profesionala	Clasa	Nr.elevi
7.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	IX A	30/13
8.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	IX B	30/1
9.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	X A	28/12

10.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	X B	18/6
11.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician operator tehnica de calcul	XI A	22/4
12.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician in automatizari	XII A	10
13.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Technician instalatii electrice		12/2
12.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	IX A FR	33/16
13.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	X A FR	35/19
14.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XI A FR	37/19
15.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XII A FR	39/23
16.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XIII A FR	29/16
17.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IA	28/14
18.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IIA	26/6
19.	Scoala postliceala		Informatica	Analist programator	IB	29/16
20.	Scoala postliceala		Informatica	Analist programator	IIB	30/10
21.	Scoala profesionala		Electronica automatizari	Electronist aparate si echipamente	9 prof	24/9

d. Planul de școlarizare 2020-2021:

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT		SPECIALIZAREA /CALIFICAREA	CLASA /AN				
			IX	X	XI	XII	XIII
LICEU	Profil tehnic (zi)	Electronica automatizari, electric, economic/comert	2	2	2	1	-
	Profil real (frecvență redusă) Profil tehnic (frecvență redusă)	Stiintele naturii	1	1	1	1	1
SCOALA POSTLICEALA		Analist programator	1	1			
		Tehnician electronist echipamente de automatizare		1			

SCOALA PROFESIONALA	Profil tehnic	Electronist aparate si echipamente Electricianexploatar e joasa tensiune /Comerciant vanzator/	2	1			
---------------------	---------------	--	---	---	--	--	--

Nr. Crt.	Filiera	Profil	Domeniul pregatirii de baza	Specializare /calificare profesionala	Clasa	Nr.elevi
14.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	IX A	30/9
15.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	IX B	30/12
16.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	X A	29/12
17.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	X B	27/1
18.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	XI A	30/16
19.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	XI B	17/6
20.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician operator tehnica de calcul	XII A	16/4
22.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	IX A FR	36/16
23.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	X A FR	32/15
24.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XI A FR	37/17
25.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XII A FR	36/18
26.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XIII A FR	38/22
27.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IIA	27/4
28.	Scoala postliceala		Informatica	Analist programator	IA	28/7
29.	Scoala postliceala		Informatica	Analist programator	IIB	28/17
30.	Scoala profesionala	Tehnic	Comert	Comerciant-vanzator	IXA prof.	24/16
31.	Scoala profesionala	Tehnic	Electronica automatizari /Electric	Electronist aparate si echipamente/Electrician exploatare joasa tensiune	IXB prof.	24/9 10/2 14/-
32.	Scoala profesionala	Tehnic	Electronica automatizari	Electronist aparate si echipamente	X prof.	24/8

3.5 Parteneriate social-economice

Colaborarea eficientă în cadrul parteneriatului se bazează pe o serie de principii, care pot ajuta factorii interesați să aducă schimbări în modul în care funcționează serviciile:

- **Creșterea aspirațiilor** – stabilirea unor aspirații mai înalte
- **Întâmpinarea nevoilor individuale** – depășirea barierelor în calea învățării
- **Luarea în considerare a opiniilor tinerilor** – în planificare și implementare
- **Includerea** – menținerea tinerilor în procesul de învățare și societate
- **Parteneriatul** – mai multe beneficii lucrând împreună
- **Comunitate** – exploatarea resurselor, atât a celor oferite de personalul școlii cât și a celor pe care le pot oferi ceilalți membri ai comunității
- **Șanse egale** – influențarea politicilor pentru a îi ajuta pe toți să reușească
- **Desfășurarea de activități demonstrate a funcționa** – “A face ceea ce funcționează”

Asigurarea unui parteneriat real presupune desfășurarea activităților având în vedere următoarele categorii de parteneri:

a) alte unitati scolare de acelasi nivel, de acelasi profil sau nu, din Bucuresti. Suntem parteneri in derulare de proiecte si programe de colaborare precum si in desfasurarea de activitati scolare pe discipline (fizica, chimie, tehnologii, limba si literatura romana) dar si extrascolare (campanii de promovare a ansamblurilor artistice si sportive). Este interesant ca, odata cu introducerea « concurentei pe piata educationala », o parte importanta din randul partenerilor traditionali (« vecinii ») a devenit practic « adversar », astfel incat pe acest domeniu are loc o desfasurare de strategii adecvate de P.R., functie de situatiile ce apar pe parcurs.

b) unitati scolare gimnaziale in teritoriul carora ne aflam si care se constituie in furnizori traditionali de populatie scolară. Absolventii cu medii cuprinse intre 5,00 si 7,50 sunt cei care opteaza pentru scoala noastra; cu aceste unitati scolare avem relatii traditionale de vizitare si desfasurare de actiuni in colaborare (spectacole, campanie de protectie a mediului, actiuni de ingrijire si amenajare a spatiilor verzi, etc.), actiuni de promovare a imaginii liceului in randul viitorilor lor absolventi.

c) Agentii economici – cu care avem contracte de colaborare in vederea executarii orelor de practica comasata – Tot de la agentii economici, obtinem anual contracte de sponsorizare, pentru material didactic dar si materiale necesare desfasurarii activitatii in ateliere si laboratoare tehnice.

d) Universitati si Academii din Bucuresti – contracte de parteneriat privind orientarea in cariera, educatia pentru un mediu mai sanatos, participarea la

cursuri, simpozioane, sedinte de prezentare a ofertelor de scolarizare ale acestora.

e) Casa Corpului Didactic –partener in formarea manageriala si de specialitate a cadrelor didactice din unitate si vecinatatea ei. Am gazduit anual desfasurarea de astfel de cursuri, fapt care ne-a facut cunoscuti ca bune gazde si buni organizatori de astfel de evenimente .

f) Directia de Administratie Publica a sectorului 2 / primaria sectorului 2– cea care administreaza unitatea scolara, desfasoara licitatiile pentru derularea diverselor proiecte de reparatii si rehabilitari cladire, dotare si inchirieri spatii .O colaborare serioasa si foarte eficienta daca managementul unitatii este coerent (as adauga aici incapatanat si perseverent –adresele de comunicare a situatiilor ivite, transformarea oricaror controale in oportunitatea de a solicita inca o data, ceea ce ai mai cerut, invitatia pe teren, cu diverse prilejuri a factorilor de decizie, toate sunt obligatorii in relatia cu acest partener extrem de important al scolii).

g) Directia de Sanatate Publica – Bucuresti, Crucea Rosie – foarte dese colaborari si actiuni care insa ar merita o atentie biunivoca si o finantare mai mare.

h) Toti furnizorii de servicii cu care unitatea are contract de colaborare (furnizori internet, telefonie, reparatii si intretinere xerox-uri, calculatoare si imprimante, paza si protectie, de distributie a energiei, de curatenie, etc) - ca dovada a bunelor practici nu am avut pana acuma nici un conflict sau litigiu cu acestia.

i) Politia si Jandarmeria; școala are o singura cale de acces, astfel fiind foarte usor de monitorizat. Lipsa de evenimente grave la care acesti colaboratori sa fie apelati nu impiedica desfasurarea anuala de actiuni de preventie, atat la sediul scolii, cat si la salile de festivitati de la unitati scolare cu care colaboram.

Se distinge in mod deosebit desfasurarea Proiectului « Politist Comunitar Voluntar », la care participa un numar semnificativ de elevi ai scolii.

j) Prefectura si Primaria Generala –mai putin prezente in activitati ale unitatii scolare.

Prin acesti parteneri, practic relationam cu publicul general si cu cel local, public care participa in acest fel la viata scolii si sesizeaza calitatea actului educational si munca desfasurata de acesti tineri si dascalii lor. Nu de putine ori, am fost incantati de laudele aduse grupurilor organizate de elevi ai scolii care au reprezentat-o in afara ei sau au desfasurat actiuni extracurriculare, laude ale acestor publicuri exterioare care ne fac cinste, noua tuturor.

k) Institutiile financiare cu care unitatea deruleaza activitatile specifice : Trezoreria sector 2 – activitati bugetare B.C.R. –filiala sector 2 – contract actualizat de 4 ani de incasare a veniturilor personalului prin Serviciul carduri (am fost printre primele unitati scolare care a apelat la acest mijloc modern).

Datorita rolului de ordonator terțiar de credite si prin administratorul financiar al scolii, activitatea, de altfel complicata de hățisul legislativ in domeniu, nu a cunoscut sincope sau disfunctionalitati.

l) Institutii guvernamentale, in primul rand M.E.N., in special prin reprezentantii teritoriali: ISMB si locali - Insp. Scolar sector 2. Colaborarea cu aceste institutii este practic zilnica si a fost serios ameliorata odata cu fluidizarea comunicarii si modernizarea ei (fax, E-mail, internet). La acest capitol inca mai este multa birocratie si faptul ca informatia soseste acum pe cale electronica nu scuteste institutiile de prezentarea situatiilor atat in format electronic, cat si pe hartie.

De remarcat importanta existentei unor servicii ca cel juridic, inexistent la nivelul scolii, fapt care ar ajuta ca managementul sa se bucure de o asistenta de specialitate indispensabila.

Alte ministere ca: Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale, Ministerul Sanatatii. Colaborarea a fost sporadica si a relevat de exemplu lipsa coerentei politicilor generale promovate de aceste ministere si de MEN.

Protocoale de parteneriat:

Nr/data	Tip document	Parti angajate 1	Parti angajate 2	Proiectul
709/30.06.2020	Protocol de parteneriat interinstituti onal	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala Gimnaziala nr.3, Balaceanca	Proiectul „Tinta mea liceul”
459/13.05.2020	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Asociatia Environ	Campania „Baterel, Eroul Reciclarii”
443/10.03.2020	Protocol de parteneriat interinstituti onal	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala Gimnaziala nr.31	Proiectul „Tinta mea liceul”
340/4.03.2020	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Colegiul Tehnologic „Grigore Cerchez”	Concursul Municipal „Sa descoperim impreuna Romania autentica”
10184/14.05.2003	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Junior Achievement Romania si Ministerul Educatiei Nationale	Implementarea gratuita a programelor Junior Achievement
267/12.02.2020	Acord de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Universitatea Spiru Haret	Proiectul Liceenii
224/05.02.2020	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Liceul Tehnologic Theodor Pallady	Proiectul „Sa traim in siguranta”
176/24.01.2020	Protocol de arteneriat educational	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Universitatea Atheneum	Programe de formare si edcare desfasurate de Universiatatea Atheneum

1558/25.11.2019	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Colegiul Tehnic de Posta si Telecomunicatii Airinei	Proiectul „De vorba prin Univers”
1509/13.11.2019	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Colegiul National de Informatica Piatra Neamt	Competitia „Tineri de azi antreprenorii de maine”, editia a VIII-a
1499/12.11.2019	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Universitatea Politehnica din Bucuresti	Proiectul „O mie pentru inginerie”
596/20.05.2019	Protocol de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Viitor Plus – Asociatia pentru dezvoltare durabila	Proiectul Recicleta
1427/25.10.2019	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Facultatea de Inginerie Electrica	
1426/25.10.2019	Acord de Parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala Postliceala sanitara „Carol Davila”	Proiectul regional „Invatati sa ajutati!”
1377/11.10.2019	Conventie de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Fundatia „Copii in dificultate”	
156/15.10.2019	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Asociatia Global Dignity	
5961/20.05.2019 73/26.03.2019	Protocol de parteneriat	Viitor plus	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	
68/03.12.2018	Contract de sponsorizare	Asociatia Techsoup	Asociatia Gheorghe Sincai	Jocul Technopoly
661/30.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 40	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
617/22.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 39	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
622/22.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala „Maica Domnului”	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
616/30.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 77	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
616/22.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 46	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
604/21.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 49	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
596/20.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Liceul Tehnologic „Antim Ivireanu”	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
574/15.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 2 Cernica Tanganu	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
574/15.05.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 1 Cernica Tanganu	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
109/09.05.2019	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Fundatia dreptul la educatie	Cursuri
412/05.04.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 39	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
641/28.05.2019	Parteneriat	Liceul Tehnologic	Scoala gimnaziala	Proiectul „Tinta

	institucional	„Nikola Tesla”	„Constantin Brancusi”	mea-Liceul”
1155/10.04.2019	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Agentia pentru plati si inspectie socialaa Municipiului Bucuresti	Intespo Pocu
450/05.02.2019	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Programului Educational Academia Copiilor Sector 2	Academia copiilor
424/23.04.2019	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Facultatea de antreprenariat,Ingineria si Managementul Afacerilor	Informare privind invatamantul tehnic superior
412/05.04.2019	Parteneriat institutional	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala gimnaziala 62	Proiectul „Tinta mea-Liceul”
477/18.04.2019	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Asociatia Centrul de resurse pentru Organizatii Studentesti	Prezentarea meseriei de operator CNC
3311/19.03.2019	Acord cadru de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Biblioteca Metropolitana Bucuresti	Axctivitati Scoala Altfel
315/15.03.2019	Contract de donatie	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Sauca Cristian -persoana fizica	Donatie componente electronice
126/12.02.2019	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Asociatia Global Dignity	Promovarea Conceptului de Demnitate
273/16.01.2016	Acorde de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Organizatia Salvati Copiii Romania	Ora de net
1430/20.11.2018	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Universitatea Babesi-Bolyai	Comportamente de sanatate la copiii si adolescenti
118/19.12.2018	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Asociatia Global Dignity	Promovarea Conceptului de Demnitate
1687/13.11.2018	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Facultatea de antreprenariat,Ingineria si Managementul Afacerilor	Informare privind invatamantul tehnic superior
1670/12.11.2018	Protocol de parteneriat educational	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Centrul de proiecte educationale si sportive bucuresti PROEDUS	
2590/02.11.2018	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Liceul Tehnologic „Theodor Pallady”	Sesiunea de comunicari cu tema:”Invatamantul romanesc in anul centenarului”
1486.18/28.09.2018	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Scoala postliceala sanitara „CAROL DAVILA”	
15221/12.10.2018	Acord de parteneriat	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Iconaru Natalia-Consilier Scolar	
7281/09.10.2018	Acord de parteneriat pentru	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Colegiul Tehnic „Dinicu Golescu”	Proiectului Miscarea si armonie, insusiri

	educatie			ale materiei vii
02/22.01.2018	Acord de parteneriat pentru educatie	Inspectoratul Scolar Bucuresti	Asociatia Bucharest Running Club	
1673/12.11.2018	Parteneriat de colaborare	Liceul Tehnologic „Nikola Tesla”	Sectia 8 Politie	

Parteneriatele școlii cu agenti economici:

Nr. crt.	Tipul parteneriatului (stagii de practică, formarea continuă a angajaților etc)	Denumirea angajatorului partener si perioada derulării parteneriatului
1	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	ELPROF SA 08.12.2008 – 08.12.2009
2	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	DANEX SERVICE 15.09.2009 – 15.07.2010
3	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	DANEX SERVICE 2010
4	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	SC CERCETARE, PROIECTARE, PRODUCTIE ECHIPAMENTE SI INSTALATII ELECTRONICE ICE SA 2010
5	ACORD DE PARTENERIAT privind pregătirea profesionala a adulților	DANEX SERVICE 2010 - 2014
6	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	ELPROF SA 17.01.2011 – 17.01.2012
7	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	SC CERCETARE, PROIECTARE, PRODUCTIE ECHIPAMENTE SI INSTALATII ELECTRONICE ICE SA 2011
8	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	DANEX SERVICE 2011
9	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU MECATRONICA SI TEHNICA MASURARII – INCDMTM 2011
10	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	AVERSA SA 2011
11	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	DANEX SERVICE 2012
12	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU MECATRONICA SI TEHNICA MASURARII – INCDMTM 2012
13	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	AVERSA SA 2012
14	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	DANEX SERVICE 2013
15	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	AVERSA SA 2013
16	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practica	DANEX SERVICE

	<i>de pregatire practica</i>	2014
17	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	DANEX SERVICE 2014
18	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	DANEX CONSULT SRL 2016/2017
19	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	SC COLINA MOTORS SRL 2016/2017
20	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	TS OPERATIONS SRL 2016/2017
21	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	RATB 2016/2017
22	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	SC TS OPERATIONS SRL 2017/2018
23	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	DANEX CONSULT SRL 2017/2018
24	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	APT NEW BUSINESS SOLUTIONS SRL 2017/2018
25	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	REGIA AUTONOMA DE TRANSPORT 2017/2018
26	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	TURBOMECANICA SA 2017/2018
27	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	COLINA MOTORS 2017/2018
28	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	BANCA COMERCIALA ROMANA 2018/2019
29	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	S.C.MARSHAL TURISM S.R.L. 2018/2019
30	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	S.C.PLURIDET CONEXIM 2018/2019
31	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	S.C.GENERAL ONLINE STORE S.R.L. 2018/2019
32	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	COLINA MOTORS 2018/2019
33	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	S.C. MHT EXPERIENCE S.R.L. 2018/2019
34	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	TURBOMECANICA SA 2018/2019
35	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	CARREFOUR ROMANIA SA 2019/2020
36	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	SC FRIGOELECTRIC INSTALATII SRL 2019/2020
37	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	Regia Autonoma de Distributie a Energiei Termice Bucuresti –R.A.D.E.T. COMPANIA MUNICIPALA TERMOENERGETICA BUCURESTI SA 2019/2020
38	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	CTG AUTO PARIS SRL 2019/2020
39	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	TS OPERATIONS SRL 2019/2020
40	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregatire practica	COLINA MOTORS 2019/2020

41	CONVENTIE CADRU privind efectuarea stagiului de pregătire practică	SC FRIGOELECTRIC INSTALATII SRL 2019/2020
----	--	--

3.6 Plan operational pentru Managementul și organizarea activităților privind orientarea profesională și cariera

ACTIVITATE	PARTENERI INTERNI ȘI EXTERNI	CONTRIBUȚIA ȘCOLII	METODĂ / CINE	ORIZONT DE TIMP/ EVALUARE PERIODICĂ (revizuirea atribuțiilor)
1. MANAGEMENTUL PROCESULUI DE CONSILIERE PRIVIND CARIERA	- psihologul Școlii (expertiză psiho-pedagogică)	-asigurarea logistică necesare	-chestionare de autocunoaștere -teste psihologice de personalitate Popa Diana	-sept-oct. 2019-cl. IX-X -rezultatele se comunică în Comisia metodică a diriginților
	- managerii școlii - psihologul școlii	-evaluarea curriculară	-teste de cunoștințe -cadre didactice de specialitate	lunar -rezultatele se comunică în comisia metodică a diriginților
	- managerii școlii -șef catedră - diriginți - agenți economici și sociali - psihologul școlii	-coordonarea activităților de consiliere privind cariera, desfășurate de diriginții din înv. prof.	-analize -studii de caz Popa Diana Toba D	lunar -în Consiliul profesoral
	- psihologul școlii - diriginți - agenți economici și sociali	-consilierea elevilor și cadrelor did. pe probleme de cunoaștere, autocunoaștere, informare și orientare, în carieră	-discuții -studii de caz -chestionare Popa Diana	-în funcție de necesități -în activitatea cabinetului de psiholog. Școlară
2. PLANIFICAREA ȘI MONITORIZAREA PROCESULUI DE CONSILIERE PRIVIND CARIERA	- managerii școlii -parteneri economici și sociali	-elaborarea Planului de orientare școlară și profesională - Elaborarea ofertei de școlarizare 2020-2021	-Proiectarea activității de OSP/ Neacsu M. Popa Diana	Sept-nov. 2019 -în Comisia metodică a diriginților
		-monitorizarea activităților	-dir. educativ Iconaru Ioana managerul școlii	-lunar - în Comisia metodică a diriginților
	- managerii școlii -parteneri economici și sociali	-identificarea oportunităților pe piața muncii și încheierea de contracte, convenții cu agenții economici și partenerii sociali	-contracte, convenții -director --director educativ -psiholog șc. -prof. resp. OSP	aug – sept. 2020 -la început de an școlar
3. RESURSE ȘI FACILITĂȚI	-elaborarea de chestionare de OSP	identificarea nevoilor de competențe și a cerințelor pieței de muncă -multiplicarea chestionarelor OSP -aplicarea	-analiză și sinteză Popa Diana.	Sept. Oct 2020
			-xerocopiere/ Popa Diana	Sept. Oct.2020
			-completarea chestionarelor de	Oct. 2020 -la încep. Sem II

		chestionarelor OSP	către elevii cl XI, XII Neacsu M. și diriginții/maistrii instr.	
	-prelucrarea și prezentarea datelor		-expunere -discuții -soluționări de cazuri problemă, Popa Diana -Toba D	noiembrie 2020 În comisia metodică a diriginților
4. DEZVOLTAREA DE PARTENERIATE	-agenții economici și sociali		ședință mixtă catedra tehnică și agenții economici	Sept 2020 -șefii de catedră verifică implementarea CDL-lor decembrie
		-propune repartizarea nominală a elevilor pe locuri de practică, corespunzătoare anului de studiu și meseriei în care se pregătesc și graficul de rotație al acestora pe locurile de muncă la agenți economici	-grafice/ RAC tehnic	Sept. – oct. 2209 -la sfârșitul sem.
		-organizarea instruirii practice, îndrumarea și controlul acestei activități	-instruire -verificare -evaluare -colectivul propriu de instruire practică al agenților econ. -maistrii instr.	-zilnic în săptămânile de practică -șefii de catedră în ședințele comisiei tehnice
	Consilierea elevilor, c. didactice și a maistrilor de la agenții econ. Privind adaptarea la locul de muncă	-înștiințează psihologul despre cazurile problemă	-consiliere/ Popa Diana	în activ. cabinetului de psihologie șc.
5. FORMAREA PERSONALULUI	Consilierul școlii agenții economici și sociali Formatori	-participare la cursuri de formare organizate de CCD	-seminarii, proiecte -joc de rol -brainstorming -problematizare -învățare prin descoperire -muncă în echipă cd. did. (ing. maistrii, profesori)	-pe parcursul anului școlar
	-inițierea c. did. într-o activitate de OSP științifică și organizată	-asigurarea logisticii necesare	-instruire în domeniul aplicării, prelucrării și interpretării chestionarelor de autocunoaștere și de orientare privind cariera	Oct 2020 -la începutul sem II
6. EGALITATEA ȘANSELOR ȘI	reprezentanți IMM	-asigurarea unei informări depline pt toți elevii asupra	-afișaj -pliante -vizite	Pe parcursul anului șc.

IMPARȚIALITATE		oportunităților de pe piața muncii (presa, internet, Agenția de Ocupare a Forței de Muncă etc)	-întâlniri -monografii profesionale diriginții/maiștrii psiholog șc.	- evaluări obiective la sfârșit de semestru
7. MONITORIZARE	managerul școlii	-prezentarea și semnalizarea proiectelor elaborate de școală	-expunerea -problematizare -perfecționare Ftomenco Mădălina	Sept. 2020 Sem II-2021
	-Director psihologul școlii	-inițierea profesorului responsabil OSP în modul de elaborare	Popa Diana	La înc. Sem II
	Inițierea cadrelor did. în org. Activității educative prevăzute în domeniul orientării	al Planului de OSP	Popa Diana	Sept. 2020 Sem II-2021
8.EVALUARE FINALĂ	-agenți economici -diriginți	-evaluarea reușitei în cadrării profesionale și integrării sociale sub aspect cantitativ și calitativ – -monitorizare absolvenți	-prelucrări statistice -corespondență -întâlniri -vizite diriginții/maiștrii -diriginți -Chestionare agenți economici	iunie-iulie-august 2021
	-diriginți -managerul școlii	-stabilirea ponderii elevilor înscriși pt completarea studiilor (cl. XI)	-prelucrări statistice -interpretări calitative responsabili	Sept 2020

3.7 Plan operational pentru consiliere, orientare și sprijin pentru elevii cu nevoi speciale <CES>

ACTIVITATE	PARTENERI interni și externi	CONTRIBUȚIA ȘCOLII	METODĂ/ CINE	ORIZONT DE TIMP/ EVALUARE PERIODICĂ (revizuirea atribuțiilor)
STABILIREA PRIORITĂȚILOR	-psihologul școlii -diriginții -părinți - prof. de sprijin	- Identificarea elevilor cu cerințe speciale -studiu privind nevoile speciale ale elevilor din clasele integrate	-analiză -statistică Popa Diana	Sept-oct 2020 Dec 2020-apr 2021
	-psihologul școlii -părinți	Studiu privind nevoile speciale la clasele obișnuite	-analiză -statistică -diriginții claselor Directorul unității	Sept-oct 2020 Dec 2020-apr 2021
EXAMINAREA PERIODICĂ A NEVOILOR SPECIALE ALE ELEVILOR	-psihologul școlii -părinți -diriginți	-înștiințarea psihologului asupra cazurilor problematice pe parcurs -implicarea directă a psihologului în	-discuții -studii de caz -consiliere Popa Diana Toba D.	-pe întregul parcurs al anului șc. -la sfârșit de semestre

		cunoașterea elevilor cu cerințe educative speciale și monitorizarea educației lor		
	ONG-uri părinți	-colaborarea Conducerii școlii cu diferite servicii sociale medicale, ONG-uri în vederea sprijinirii elevilor săraci, cu familii numeroase, cu diferite boli etc.	-depistare -evidență -colaborare -soluționare -ameliorare condiției umane la elevi Conducerea școlii	Lunar La sfârșit de semestru
PROGRESUL ELEVILOR (FIȘE DE EVALUARE A PROGRESULUI INDIVIDUAL)	psihologul școlii părinți	-asigurarea logisticii necesare -completarea Fișelor de evaluare a progresului individual --elaborarea unei Fișe de evaluare a progresului individual al elevilor cu CES și la elevii din clasele speciale integrate în școală (elevi cu deficiență mintală ușoară și cu intelect de limită dar cu deficiențe asociate afective, comportamentale, etc)	Concepere Popa Diana Toba D -completare -evidență -grafice -diriginții	Noiembrie 2020 sf. de semestre
PLAN INDIVIDUAL DE CONSILIERE A ELEVILOR CU CES	diriginți psihologul școlii	-asigurarea suportului material -elaborarea unui plan individual de consiliere a elevilor cu CES	-concepere Popa Diana	Noiembrie 2020 sf. de semestre
	prof. de sprijin	-completarea Planului individual	-completare elevii cu CES sprijiniți de diriginți	Martie 2021 sf. de an școlar
EGALITATEA ȘANSELOR	-psihologul școlii -profesori -diriginți -agenți economici -fundații	-sprijinirea suplimentară pe plan intelectual, moral, afectiv, social și material (sponsorizări) a elevilor cu CES	-explicații -discuții -studiu de caz -găsire de soluții	pe tot parcursul anului școlar la sfârșit de semestru
		-asigură sprijin permanent -educarea elevilor și cadrelor didactice în vederea toleranței și acceptării principiului de diversitate în populația școlară, cu referință la elevii cu nevoi speciale	-sensibilizare -atenționare -integrare -acceptare -sprijinire psiholog, director, șefii de catedră	pe tot parcursul anului șc. la sfârșit de semestru
	Psihologul școlii managerii școlii	-comunicări de modalități de integrare școlară și profesională a elevilor	-conducerea școlii -diriginți -maiștri -medic școlar	-în funcție de solicitări la sfârșit de semestru
ABANDON ȘCOLAR	- managerii școlii	-Prevenirea abandonului școlar prin diverse activități organizate la clasele de liceu	-discuții -informări -constituentizare asupra sensului școlarizării și a	

			muncii cinstitute Conducerea școlii Diriginții	
	-diriginți -responsabil Comisie frecvență	Verificarea frecvenței școlare și discuții cu diriginții, elevii problemă și psihologul	-sondaje Conducerea școlii -diriginți	Săptămânal La sfârșit de semestre
	psihologul școlii	Consiliere specială	Convorbiri terapeutice	După caz La sf. de semestre

3.8 PLAN OPERATIONAL PRIVIND IMPLICAREA PĂRINȚILOR

ACTIVITATE	PARTENERI INTERNI ȘI EXTERNI	CONTRIBUȚIA ȘCOLII	METODĂ / CINE	ORIZONT DE TIMP/ EVALUARE PERIODICĂ (revizuirea atribuțiilor)
ÎNTÂLNIRI CU PĂRINȚII	-psihologul școlii -managerii școlii -responsabilul activităților cu părinții	-organizarea planificată a ședințelor și lectoratelor cu părinții consiliere individuală și de grup privind adaptarea, informarea, orientarea și integrarea școlară și profesională	-dezbatere -masă rotundă -studii de caz - Popa Diana Toba D -diriginții	-conform graficului -în Consiliul profesorilor
ALTE FORME DE COMUNICARE CU PĂRINȚII	psihologul școlii -managerii școlii -responsabilul activităților cu părinții -agenți economici	-parteneriate cu părinții (sponsorizări) -invitarea părinților de diferite profesii pentru informare profesională -vizite la locul de muncă al unor părinți	Conducerea școlii Diriginții cu elevii Diriginți/maiștri Instructori cu elevii	Periodic Sem I Sem II -în comisiile metodice de specialitate și în lectoratele cu părinții

Având în vedere că agenții economici recunosc nevoia permanentă de angajați bine pregătiți din punct de vedere al cunoștințelor tehnice și teoretice și din punct de vedere social, aceștia sunt interesați să colaboreze cu școala. Până în prezent, angajatorii au fost implicați mai mult în organizarea practicii elevilor decât în evaluarea acestora. Odată cu elaborarea standardelor de pregătire bazate pe competențe și a sistemelor de evaluare, implicarea angajatorilor în evaluarea elevilor la locul de muncă devine un aspect important. Agenții economici au o contribuție importantă la serviciile de orientare profesională și consiliere în carieră deoarece pot pune la dispoziție exemple actuale și concrete privind situația sectorului de activitate pe care îl reprezintă și competențele solicitate pentru a lucra în acel sector.

Partea a 4-a – Consultare, monitorizare, evaluare

4.1 Modul de organizare a procesului de consultare în scopul elaborării PAS

Acțiunile în vederea elaborării PAS au fost cuprinse în „Plan de acțiune pentru elaborarea planului de dezvoltare al școlii”.

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților. directorii liceului, directorul educativ, responsabilul CEAC, profesorul consilier-psihologul școlii, responsabili de comisii metodice, responsabilul cu orientarea școlară și profesională
- Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
- Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii factori implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
- Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
- Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
- Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei dirigintilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- PRAI BUCURESTI-ILFOV 2008-2017-2020
- PLAI BUCURESTI 2014-2020
- Chestionare, discuții, interviuri

- Rapoarte scrise ale ISMB și MECTS întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

4.2 Plan operational pentru elaborarea PAS

Activități desfășurate	Coordonatorul activităților	Persoane implicate	Data finalizării
Stabilirea echipelor de lucru și a unui program al întâlnirilor	Directorul	Managerul Comisia de Evaluare și asigurare a calității	Octombrie
Identificarea factorilor interesați de către echipa de management superior	Directorul	Managerul Consiliul de Administratie	Decembrie
Cercetare de birou și analiză privind piața muncii	Directorul	Comisia OSP	Ianuarie
Stabilirea priorităților privind activitatea– activitate cu întreg personalul	Directorul	Tot personalul școlii	Decembrie
Instruirea personalului privind modelul de auto-evaluare	Responsabilul cu asigurarea calității	Tot personalul	Decembrie
Autoevaluarea întocmită de șefii de catedre concentrându-se pe calitatea predării învățării/ Rapoarte de monitorizare pe arii curriculare	Sefii de catedre Responsabil CEAC	Echipele de curriculum întocmesc rapoarte de autoevaluare periodice și anual	Mai-Raport anual Rapoarte - semestrial
Organizarea de întâlniri cu angajatorii locali	Directorul	esponsabilul OSP Angajatori locali Poliția și alți angajatori din	Ianuarie

		administrația publică	
Formularea obiectivelor și a ȋintelor	Directorul CEAC	Echipa de management Consiliul de administrație CEAC	Octombrie
Analiza problemelor care constituie punctul de plecare pentru formularea obiectivelor și stabilirea acȋiunilor pentru depășirea acestor probleme	Responsabilul CEAC	Toate cadrele didactice	Februarie
Scrierea elementelor componente ale planului pe măsura elaborării acestora	Echipa delegată pentru întocmirea planului	Managerii	Martie
Consultarea	Directorul	Consiliul de administrație CEAC	Aprilie

4.3. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

Urmărirea consecvență a proceselor educaționale se va face de către directorii și responsabili de comisii metodice pe baza unor grile de monitorizare care conțin indicatorii de performanță stabiliți prin proiect. Se identifica:

- **progresul** (gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse) –semestrial
- **costurile** (concordanța/neconcordanța dintre planificat și înregistrat: finanțe, timp, dotare)-lunar
- **calitatea** (nivelul atingerii scopului propus) –anual
- **progresul** (gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse) –semestrial
- **costurile** (concordanța/neconcordanța dintre planificat și înregistrat: finanțe, timp, dotare)-lunar
- **calitatea** (nivelul atingerii scopului propus) –anual
- **performanțele** (reperle observabile ale nivelului de realizare a obiectivelor propuse) –semestrial
- **corectia** (planuri de imbunatatire)-anual

O evaluare cât mai corectă și mai precisă devine o condiție esențială a succesului. Problematika evaluării este extrem de vastă: este vorba de evaluarea profesorilor, de evaluarea programelor educaționale, de evaluarea instituției școlii, scopurile evaluării fiind:

- **îmbunătățirea practicii – prin stabilirea atingerii sau neatingerii Țintelor**
- **oferirea de feed-back către toate grupurile țintă și către toți partenerii –în privința “valorii adăugate” prin proiect**
- **analiza impactului proiectului –la nivelul local**
- **elaborarea unor noi proiecte**

Parcurgând această etapă, se pregătește terenul pentru anul următor, luând în calcul: eventualele schimbări necesare pentru etapa următoare, experiență dobândită în cursul acțiunii, noile nevoi induse ale școlii.

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Rezultatul monitorizării și evaluării va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, corectie;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții-planuri de imbunatatire

4.4 Planul operational de monitorizare, evaluare si actualizarea PAS

Tipul activității	Responsabilitate a monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Stabilirea criteriilor și a seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor	Director Sefii de catedre	lunar	septembrie 2019 martie 2020
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Director Sefii de catedre	trimestrial	decembrie 2019 aprilie 2020
Comunicarea acțiunilor corective ca urmare a analizei rezultatelor obținute	Director	trimestrial	decembrie 2019 aprilie 2020
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țințelor	Sefii de catedre	anual	Iunie 2020
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de administrație al școlii CEAC	anual	Septembrie 2019
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țințelor	managerii	anual	Iunie 2020
Evaluarea progresului în atingerea țințelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul de administrație CEAC	anual	Iunie 2020

Anexe

Anexa 1 – Număr total elevi înscriși

1. Număr total de elevi înscriși, pe nivele de învățământ, sexe, medii de rezidență

a. 2016-2017

Nr. crt.	Nivel	Nr. elevi	Sex	
			F	B
1	Liceu zi	152	59	93
2	Liceu frecvență redusă	138	57	81
3	Scoala postliceala	88	30	58
4	Scoala profesionala	30	5	25

b. 2017-2018

Nr. crt.	Nivel	Nr. elevi	Sex	
			F	B
1	Liceu zi	130	37	93
2	Liceu frecvență redusă	149	71	78
3	Scoala postliceala	95	35	60
4	Scoala profesionala	28	6	22

c. 2018-2019

Nr. crt.	Nivel	Nr. elevi	Sex	
			F	B
1	Liceu zi	143	45	98
2	Liceu frecvență	171	82	89

	redușă			
3	Scoala postliceala	110	34	66
4	Scoala profesionala	14	3	11

d. 2019-2020

Nr. crt.	Nivel	Nr. elevi	Sex	
			F	B
1	Liceu zi	150	38	112
2	Liceu frecvență redusă	173	93	80
3	Scoala postliceala	113	46	67
4	Scoala profesionala	24	9	15

e. 2020-2021

Nr. crt.	Nivel	Nr. elevi	Sex	
			F	B
1	Liceu zi	179	60	119
2	Liceu frecvență redusă	177	88	89
3	Scoala postliceala	83	33	50
4	Scoala profesionala	72	26	46

2. Număr total de elevi înscriși pe filiere, profiluri și pe domenii de pregătire profesională:

2016-2017

Nr crt	Filiera	Profil	Domeniul pregatirii de baza	Specializare /calificare profesionala	Clasa	Nr.elevi/FETE
1	Tehnologica	Tehnic	Electric/electronica automatizari	Tehnician instalatii electrice/tehnician in automatizari	IX A	28/5
2	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Electronist aparate si echipamente	IA	17/3
3	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician in instalatii electrice	X A	24/7
4	Tehnologica	Tehnic	Electronica si automatizari/ electromecanic	Tehnician operator tehnica de calcul/tehnician electromecanic	X B	29/13
5	Tehnologica	Tehnic	Electric	Electrician exploatare joasa tensiune	II prof	13/2
6	Teoretica	Real		Stiintele naturii	XI A	27/13
7	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari/electric	Tehnician operator tehnica de calcul/tehnician instalatii electrice	XI B	24/9
8	Teoretica	Real		Stiintele naturii	XII A	20/9
9	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	IX A FR	25/14
10	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	X A FR	27/9
11	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XI A FR	34/13
12	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XII A FR	21/9
13	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XIII A FR	31/12
14			Electronica si automatizari	Tehnician electronist echipamente de automatizare	I A	24/13
15			Informatica	Administrator retele si comunicatii	I B	27/10
16			Electronica si automatizari	Tehnician electronist echipamente de automatizare	II A	17/6
17			Informatica	Administrator retele si comunicatii	II B	20/1

2017-2018

Nr crt	Filiera	Profil	Domeniul pregatirii de baza	Specializare /calificare profesionala	Clasa	Nr.elevi/FETE
1	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Tehnician operator tehnica de calcul	IX A	20/5
2	Tehnologica	Tehnic	Electric/electronica automatizari	Tehnician instalatii electrice/tehnician in automatizari	X A	27/5
3	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Electronist aparate si echipamente	XA prof	18/4
4	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician in instalatii electrice	XI A	22/5
5	Tehnologica	Tehnic	Electronica si automatizari/ electromecanic	Tehnician operator tehnica de calcul/tehnician electromecanic	XI B	26/9
6	Tehnologica	Tehnic	Electric	Electrician exploatare joasa tensiune	XI prof	10/2
7	Teoretica	Real		Stiintele naturii	XII A	13/6
8	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari/electric	Tehnician operator tehnica de calcul/tehnician instalatii electrice	XII B	22/7
9	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	IX A FR	26/9
10	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	X A FR	37/21
11	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XI A FR	33/17
12	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XII A FR	37/14
13	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XIII A FR	16/10
14			Electronica si automatizari	Tehnician electronist echipamente de automatizare	I A	26/5
15			Informatica	Administrator retele si comunicatii	I B	28/13
16			Electronica si automatizari	Tehnician electronist echipamente de automatizare	II A	20/10
17			Informatica	Administrator retele si comunicatii	II B	21/7

2018-2019

Nr. Crt.	Filiera	Profil	Domeniul pregatirii de baza	Specializare /calificare profesionala	Clasa	Nr.elevi
1.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	IX A	30
2.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	IX B	28
3.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician operator tehnica de calcul	X B	20
4.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician in automatizari	XI	14

5.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Technician instalatii electrice		14
6.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Technician instalatii electrice	XII A	16
33.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician operator tehnica de calcul	XII B	24
34.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	IX A FR	30
35.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	X A FR	34/13
36.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XI A FR	36/19
37.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XII A FR	37/22
38.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XIII A FR	37/23
39.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IA	26
40.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IIA	28
41.	Scoala postliceala		Informatica	analist programator	IB	30
42.	Scoala postliceala		Informatica	Administrator retela si comunicatii	IIB	28
43.	scoala profesionala		electronica automatizari	electronist aparate si echipamente	11 prof	14

2019-2020

Nr. Crt.	Filiera	Profil	Domeniul pregatirii de baza	Specializare /calificare profesionala	Clasa	Nr.elevi
1.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	IX A	30/13
2.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	IX B	30/1
3.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	X A	28/12
4.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	X B	18/6
5.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician operator tehnica de calcul	XI A	22/4
6.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician in automatizari	XII A	10/2

7.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Technician instalatii electrice		12
8.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	IX A FR	33/16
9.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	X A FR	35/19
10.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XI A FR	37/19
11.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XII A FR	39/23
12.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XIII A FR	29/16
13.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IA	28/14
14.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IIA	26/6
15.	Scoala postliceala		Informatica	Analist programator	IB	29/16
16.	Scoala postliceala		Informatica	Analist programator	IIB	30/10
17.	Scoala profesionala		Electronica automatizari	Electronist aparate si echipamente	IX prof	24/9

2020-2021

Nr. Crt.	Filiera	Profil	Domeniul pregatirii de baza	Specializare /calificare profesionala	Clasa	Nr.elevi
1.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	IX A	30/9
2.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	IX B	30/11
3.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	X A	29/13
4.	Tehnologica	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto	X B	27/1
5.	Tehnologica	Servicii	Economic /comert	Tehnician in activitati economice	XI A	30/15
6.	Tehnologica	Servicii	Electric	Tehnician electrician electronist auto	XI B	17/6
7.	Tehnologica	Tehnic	Electronica automatizari	Technician operator tehnica de calcul	XII A	16/4
8.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	IX A FR	36/16
9.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	X A FR	32/15
10.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XI A FR	37/17
11.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XII A FR	36/18

12.	Teoretica	Real	-	Stiinte ale naturii	XIII A FR	38/22
13.	Scoala postliceala		Informatica	Analist programator	IA	28/14
14.	Scoala postliceala			Tehnician electronist echipamente de automatizare	IIA	26/6
15.	Scoala postliceala		Informatica	Analist programator	IIB	29/16
17.	Scoala profesionala	Servicii	Comert	Comerciant vanzator	IX A prof	25/15
18.	Scoala profesionala	Tehnic	Electric	Electrician exploatare joasa tensiune	IX B prof	14
19.			Electronica automatizari	Electronist aparate si echipamente		10/2
20.	Scoala profesionala	Tehnic	Electronica automatizari	Electronist aparate si echipamente	X A prof	24/7

Anexa 2 – Rata de promovare, rata de succes școlar

Rata de promovare pe profiluri și pe domenii de pregătire profesională, sexe, medii de rezidență

2016-2017

Clasa		Inscrisi	Retrasi	Exist. Sf. an scolar	SN	SN - REP	SN - CORIG	SN - PROMOV	CORIG	CORIG - REP	CORIG - PROMOV	REP IUNIE	TOTAL REP	PROMOV
IX – LICEU ZI	IX A	29	2	27	2	1	0	1	3	0	3	3	4	23
	TOTAL	29	2	27	2	1	0	1	3	0	3	3	4	23
X – LICEU ZI	X A	24	1	23	0	0	0	0	6	0	6	2	2	21
	X B	29	1	29	2	1	0	1	1	0	1	3	4	24
	TOTAL	53	2	52	2	1	0	1	7	0	7	5	6	45
XI – LICEU	XI A	25	2	25	0	0	0	0	0	0	0	6	6	19
	XI B	24	1	23	0	0	0	0	4	0	4	2	2	21

ZI	TOTAL	49	3	48	0	0	0	0	4	0	4	8	8	40
X II – LICEU ZI	XIIA	20	0	20	0	0	0	0	6	0	6	3	3	17
	TOTAL	20	0	20	0	0	0	0	6	0	6	3	3	17
TOTAL LICEU ZI		151	7	147	4	2	0	2	20	0	20	19	21	125
I PROF		18	0	18	0	0	0	0	0	0	0	2	2	16
II PROF	TOTAL	13	0	13	2	1	0	1	1	0	1	0	1	12
TOTAL PROF		31	0	31	2	1	0	1	1	0	1	2	3	28
I PLIC	IA	24	1	23	0	0	0	0	0	0	0	6	6	17
	IB	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	20
	TOTAL	51	1	23	0	0	0	0	0	0	0	6	13	37
II PLIC	IIA	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	14
	IIB	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	17
	TOTAL	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	31
TOTAL PLIC		88	1	23	0	0	0	0	0	0	0	6	16	68
IX – LICEU FR	TOTAL	25	0	25	0	0	0	0	0	0	0	10	10	15
X – LICEU FR	TOTAL	27	0	0	2	0	1	1	0	0	0	7	8	19
XI – LICEU FR	TOTAL	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	29
XII – LICEU FR	TOTAL	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	16
XIII – LICEU FR	TOTAL	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	25

TOTAL LIC FR	138	0	25	2	0	1	1	0	0	0	21	33	104
TOTAL	408	8	226	8	3	1	4	21	0	21	48	73	325

2017-2018

Clasa		Inscrisi	Retrasi	Exist sf an scolar	SN	SN - REP	SN - CORIG	SN - PROMOV	CORIG	CORIG - REP	CORIG - PROMOV	REP IUNIE	TOTAL REP	PROMOV
	IXA TOTAL	20		20					1			3	3	17
X – LICEU ZI	X A TOTAL	27	1	26								2	2	24
X I – LICEU ZI	XIA	22	3	19								4	4	15
	XIB	26		26								2	2	24
	TOTAL	48	3	45								6	6	39
X II – LICEU ZI	XIIA	13	3	10										10
	XIIB	22		22								1	1	21
	TOTAL	35	3	32								1	1	31
TOTAL LICEU ZI		130	7	123					1			19	19	111
SC. PROF	X PROF	18	1	17								3	3	14
	XI PROF	10		10								1	1	9
TOTAL PROF		28	1	27								4	4	23
I PLIC	IA	26		26										26
	IB	28		28										28
	TOTAL	54		54										54
II PLIC	IIA	20		20								4	4	16
	IIB	21		21								2	2	19

	TOTAL	41		41								6	6	35
TOTAL PLIC		95		95								6	6	89
IX – LICEU FR	TOTAL	26		26	3	2		1				7	9	17
X – LICEU FR	TOTAL	37		37								3	3	34
XI – LICEU FR	TOTAL	33	1	32	1							2	3	29
XII – LICEU FR	TOTAL	37	1	36								2	2	34
XIII – LICEU FR	TOTAL	16		16										16
TOTAL LIC FR		149	2	147	4	2		1				14	17	130
TOTAL		402	10	392	4	2		1	1			43	46	353

2018-2019

Clasa		Inscrisi	Retrasi	Exist sf an scolar	SN	SN - REP	SN - CORIG	SN - PROMOV	CORIG	CORIG - REP	CORIG - PROMOV	REP IUNIE	TOTAL REP	PROMOV
IX A		29		29	1	1							1	28
IX B		29		29	1	1			1		1	8	9	20
	IXA TOTAL	58		58	2	2			1		1	8	10	48
X – LICEU ZI	X A TOTAL	22	1	21								5	5	16
X I – LICEU ZI	XIA	26	2	24								2	2	22
	TOTAL	26	2	24								2	2	22
X II – LICEU ZI	XIIA	16		16										16
	XIIB	22	2	20								3	3	17
	TOTAL	38	2	36								3	3	33
TOTAL LICEU ZI		144	5	139	2	2			1		1	18	20	119
SC. PROF	III Prof	14	1	13		1							1	12
TOTAL PROF		14	1	13		1							1	12
I PLIC	IA	26		26										26
	IB	30		30										30

	TOTAL	56		56										56
II PLIC	IIA	26		26										26
	IIB	28		28										28
	TOTAL	54		54										54
TOTAL PLIC		110		110										110
IX – LICEU FR	TOTAL	30		30	9	9							9	21
X – LICEU FR	TOTAL	34		34	6	6							6	28
XI – LICEU FR	TOTAL	38		38	2	2							2	36
XII – LICEU FR	TOTAL	35	1	34								8	8	26
XIII – LICEU FR	TOTAL	36		36								2	2	34
TOTAL LIC FR		173	1	172	17	17						10	27	145

2019-2020

Clasa		Inscrisi	Retrasi	Exist sf an scolar	SN	SN - REP	SN - CORIG	SN - PROMOV	CORIG	CORIG - REP	CORIG - PROMOV	REP IUNIE	TOTAL REP	PROMOV
IX A		30	1	29										29
IX B		30	1	29										29
	IX TOTAL	60	2	58										58
X A		30		30										30
X B		18	1	17								1	1	16
	X TOTAL	48	1	47								1	1	46
XI A		22	4	47								2	2	16
	XI TOTAL	22	4	18								2	2	16
XII A		22	1	21										21
	XII TOTAL	22	1	21										21
TOTAL LICEU ZI		152	8	144								3	3	141
SC. PROF	I A prof	25		25								3	3	22

TOTAL PROF		25		25								3	3	22
I PLIC	IA	28	1	27										27
	IB	29	1	28										28
	TOTAL	57	2	55										55
II PLIC	IIA	26	2	24										24
	IIB	30		30										30
	TOTAL	56	2	54										54
TOTAL PLIC		113	4	109										109
IX – LICEU FR	TOTAL	33		25	3	1		2				7	8	25
X – LICEU FR	TOTAL	35			8	7		1				7	7	28
XI – LICEU FR	TOTAL	37	1									4	4	32
XII – LICEU FR	TOTAL	39										1	1	38
XIII – LICEU FR	TOTAL	29												29
TOTAL LIC FR		173	1	25	11	8		3				19	20	152

Rata de succes la examenul de bacalaureat și la examenele de certificare a competențelor profesionale, sexe, medii de rezidență

An scolar 2016-2017

Nr. crt.	Tip examen	Domeniul	Rata de succes	Sex		Mediu de rezidență	
				Fete	Băieți	Urban	Rural
1	Bacalaureat		13,04%	8,69%	4,34%	13,04%	

2	Examenale de certificare a competențelor profesionale nivel 5	Tehnician electronist echipamente de automatizare	100%	100%	100%	100%	
		Administrator rețele și comunicatii	100%	100%	100%	100%	

An școlar 2017-2018

Nr. crt.	Tip examen	Domeniul	Rata de succes	Sex		Mediu de rezidență	
				Fete	Băieți	Urban	Rural
1	Bacalaureat		21,42%	7,34%	14,11%	21,42%	
2	Examenale de certificare a competențelor profesionale nivel 4	Electronică automatizări	100%	100%	100%	100%	100%
		Electric	100%	100%	100%	100%	100%
2	Examenale de certificare a competențelor profesionale nivel 5	Tehnician electronist echipamente de automatizare	100%	100%	100%	100%	
		Administrator rețele și comunicatii	100%	100%	100%	100%	

An școlar 2018-2019

Nr. crt.	Tip examen	Domeniul	Rata de succes	Sex		Mediu de rezidență	
				Fete	Băieți	Urban	Rural

1	Bacalaureat absolventi seria curenta		9.25%	4.76	4.76	9.25	
2	Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 3	Electronică automatizări	100%	100%	100%	100%	100%
3	Examenele de certificare a competențelor profesionale nivel 4	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Electric	100%	100%	100%	100%	100%
4	Examenele de certificare a competențelor profesionale nivel 5	Tehnician electronist echipamente de automatizare	100%	100%	100%	100%	100%
		Administrator rețele și comunicatii	100%	100%	100%	100%	100%

An școlar 2019-2020

Nr. crt.	Tip examen	Domeniul	Rata de succes	Sex		Mediu de rezidență	
				Fete	Băieți	Urban	Rural
1	Bacalaureat absolventi seria curenta		20%		20%	20%	
2	Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 3	Electronică automatizări	100%	100%	100%	100%	100%
	Examenele de	100%	100%	100%	100%	100%	100%

3	certificare a competențelor profesionale nivel 4	Electric	100%	100%	100%	100%	100%
4	Examenele de certificare a competențelor profesionale nivel 5	Tehnician electronist echipamente de automatizare	100%	100%	100%	100%	100%

Anexa 3 – Activități extrașcolare

RAPORTUL ACTIVITATILOR EXTRAȘCOLARE

AN SCOLAR 2019-2020

Data	Actiunea	Responsabili	Participanti/ <i>parteneri</i>
19.09.2019	Conferintele practice pentru tineri "Bookland Evolution" – Sala Dalles	Ioana Natalia Iconaru	Elevi din clasa a X-a A
septembrie 2019– ianuarie 2020	Participarea cu lucrarile elevilor la concursul de icoane : Hristos se naste. Slaviti-l, organizat la nivelul scolilor si liceelor din municipiul Bucuresti	Gabriel Petcu	Elevi din clasele IX - XII
septembrie 2019 – ianuarie 2020	Prezentarea de referate, aplicarea de teste si chestionare avand ca tema: "Tipurile de inteligenta"	Diana Neagoe	Elevi din clasele IX – XII I prof.
septembrie 2019 – martie 2020	Organizarea de lectii – seminar in cadrul orelor de logica si filosofie avand ca tematica problema modelelor de viata, a rostului comportamentului pozitiv pentru	Constantin Marian	Elevi din clasele IX – XII

	reusita in viata si valorilor morale.		
septembrie 2019– martie 2020	Organizarea de activitati de orientare scolara si profesionala Organizarea de activitati cu tema « Educatia pentru sanatate »	Diana Neagoe	Dirigintii Elevi din clasele a XII-a Elevi din clasele a X-a
septembrie 2019 – martie 2020	Activitati Comitetul Civitas: Intersecții culturalae	Daniele Axinnte Ioana Natalia Iconaru Cristina Andreescu	Reprezentanti ai parintilor si elevilor, presedintele Consiliului Elevilor pe scoala (Cristian Caragea) Elevi din clasele IX – XII
20. 09. 2019	Intrunirea Consiliului Elevilor ptr. Depunerea candidaturii Presedintelui si Vicepresedintelui	Ioana Natalia Iconaru	Reprezentantii elevilor din clasele IX - XI
20.09. 2019	Intrunirea Consiliului Elevilor ptr. alegerea Presedintelui si Vicepresedintelui prin vot secret	Ioana Natalia Iconaru	Reprezentantii elevilor din clasele IX - XII
09.10.2019	Comemorarea zilei Holocaustului prin organizarea unei dezbateri	Roxana Matei	Elevi din clasele IX – XII
18.10.2019	Intrunirea Consiliului Elevilor ptr. reorganizare si stabilirea unor activitati educative	Mariana Neacsu Ioana Natalia Iconaru Diana Neagoe	Reprezentantii elevilor din clasele IX - XII
25.10.2019/2.11.2019	Organizarea selectiei pentru echipa de fotbal/baschet a scolii	Andreea Ciu	Toate clasele
20 octombrie 2019- 30 noiembrie	Activitati sportive organizate de Proedus	Andreea Ciu	Echipa de fotbal a scolii Echipa de baschet a scolii
Octombrie 2020	Educatie financiara pentru tineri	Ioana Natalia Iconaru	Toate clasele Invitat special Laura Dinca – Director Bcr Colentina
februarie 2020	Organizarea Concursului de cunoștințe literare	Catedra de lb. romana	Elevi din clasele IX – XII I prof.

Noiembrie 2019	Dezbateri pe teme de sănătate la Școala Postliceală "Carol Davila"	Ioana Natalia Iconaru	Elevii din clasa XI –a A, XII A
29.11.2019	Serbare pentru comemorarea Zilei Naționale a României	Mariana Neacșu Roxana Matei Dana Țoba Violeta Adam	Elevi din clasele IX – XII I prof.
29.11.2019	Campania umanitară "Zambetul din cutie"	Cersela Tudor Ioana Natalia Iconaru Sanda Niță	Elevi din clasele IX – XII I prof.
20.12.2019	Sustinerea spectacolului sceneta „Nasterea lui Iisus” si interpretarea unor colinde de Craciun	Dirigintii claselor a IX-a, a X-a, a XI-a, a XII-a, I prof	Conducerea scolii, cadre didactice si auxiliare Elevi din clasele IX – XII, Iprof
decembrie 2019	Terapie prin arta – ateliere de lucru, confectionare felicitari si podoabe de Craciun	Diana Neagoe	Elevi din clasele IX - XII
decembrie 2019 – ianuarie 2020	Olimpiada lb. engleza (faza pe scoala)	Daniela Axinte	Elevi din clasele IX - XII
decembrie 2019 – ianuarie 2020	Olimpiada la biologie (faza pe scoala)	Ana Gherasim	Elevi din clasele IX - XII
15.01.2020	Spectacol « Dor de Eminescu »	Mădălina Ftomenco	Cadre didactice Elevii claselor IX - XII
23.01 - 24.01.2020	Organizarea de concursuri tematice, sesiuni de referate, vizite la muzee : “24 ianuarie - Unirea Principatelor Romane”	Roxana Matei	Elevi din clasele IX – XII
ianuarie 2020	“Cum pot preveni parintii conflictele schimbându-se ei insisi”- lectorat parinti	Diana Neagoe	Parinti Elevi din clasele IX – XII
ianuarie 2020	“Sunt violent... deci ma apar!” program de prevenirea violentei	Diana Negoe	Elevi din clasele IX – XII
ianuarie 2020	Tenis de masa	Andreea Ciu	Elevi din clasele IX – XII I prof
19 februarie	”Inspirând Libertate” – Lupt împotriva	Ioana Natalia Iconaru	Elevi din clasele IX – XII

	traficului de persoane în școala ta		I prof
27 februarie	Athenee Palace Hilton Bucharest – orientare în carieră și recrutare după absolvirea liceului	Ioana Natalia Iconaru	Clasa a XII-a A
ianuarie – februarie 2020	Orientare în carieră cu ajutorul specialiștilor Bazei 01	Ioana Natalia Iconaru	Clasa a XI-a A Clasa a XII-a A
3 martie	Conferințele Bookland 2020 – Teatrul Nottara	Ioana Natalia Iconaru	Clasa a IX-a A
6 martie	Promovarea României – concurs organizat de Colegiul Tehnic ”Grigore Cerchez”	Ioana Natalia Iconaru	Clasa a X-a A

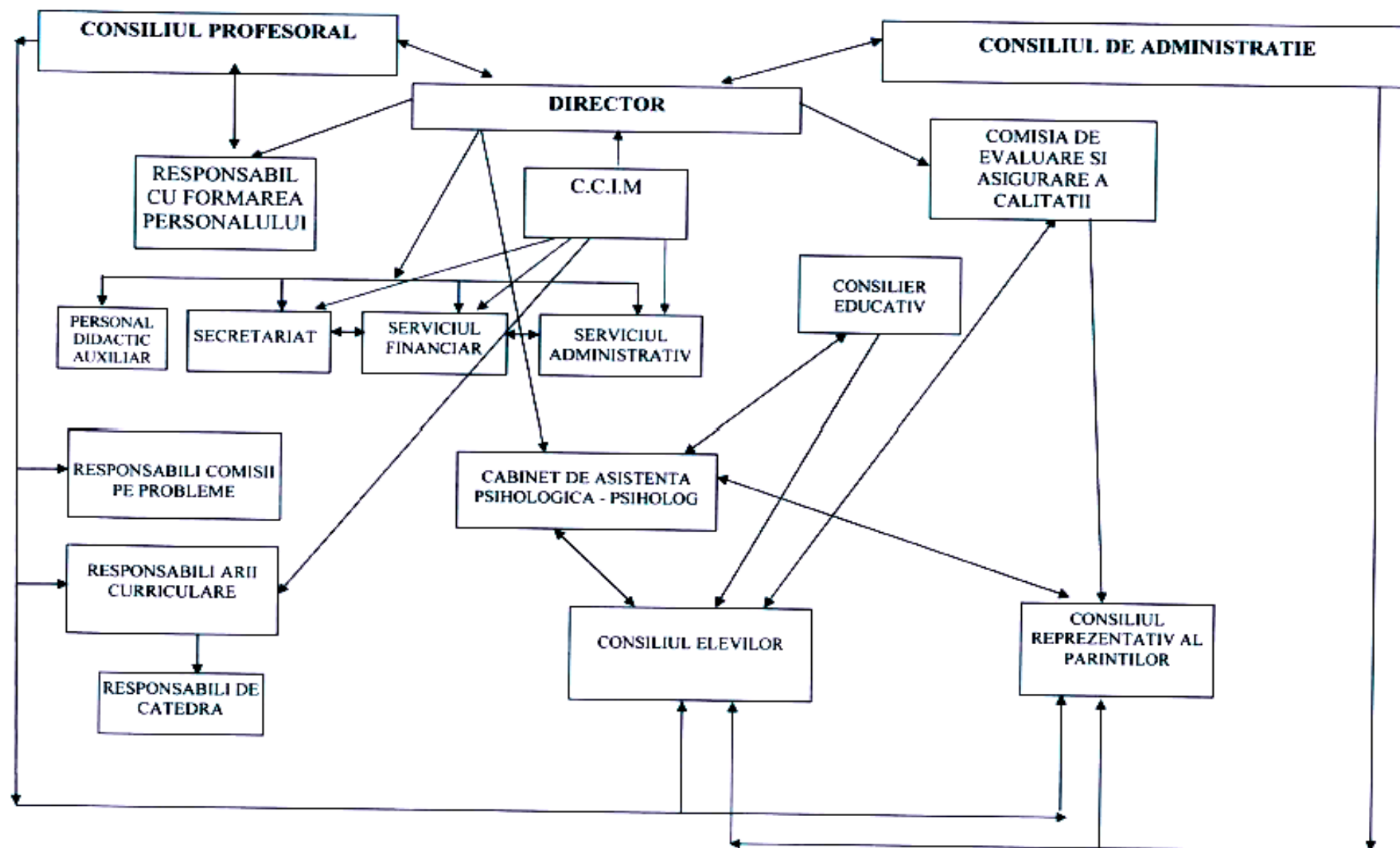
Anexa 4 - Calificative

Calificative obținute de personalul școlii

2019-2020

Indicator	Profesori	Personalul didactic auxiliar	Personalul nedidactic
Numar	27	7	4
Calificativ	27 FB	7 FB	4 FB

Anexa 5 – Organigrama



TVET – Învățământ profesional și tehnic
MEN – Ministerul Educației Nationale
AEL – Programul Asistent Educațional pentru Liceu
PRAI – Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic
PLAI - Planul Local de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic
AMOFM – Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă
ISMB – Inspectoratul Școlar al Municipiului București
CCD – Casa Corpului Didactic
ONG – Organizație Nonguvernamentală
SWOT – Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe), Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări)
P.E.S.T.E - (Politic, Economic, Social, Tehnologic și Ecologic)
SPP – Standarde de Pregătire Profesională
ITC – Tehnologii Informaționale și Comunicabile
ADR – Agenția de Dezvoltare Regională

ECHIPA DE PROIECT

Prof. ing. - Mariana Neacsu- director
Prof. Constantin Daniela – responsabil CEAC
Prof. Ing. Toba Daniela – membru CEAC
Prof. Iconaru Ioana – consilier educativ
Prof. Popa Diana – consilier psihopedagog
Administrator financiar – Gheorghe Delia
Secretar – Cerasela Tudor